

# Besluitenlijst vergadering Audit- en rekeningcommissie

Datum: Woensdag 11 maart 2026  
Locatie: Raadhuis Hilversum, Omroepkamer  
Voorzitter: De heer Postma  
Commissiegriffier: De heer Quak-Steijn

## **Aanwezigen:**

Leden: de heren Postma, Westerneng, Degives Mas, Eerenberg, Lawerman en Van Nistelrooij en mevrouw Remeers

College: wethouder Kalk (agendapunt 7)

Ambtelijke ondersteuning: mevrouw Reeuwijk (agendapunt 7)

## **1. Opening en vaststellen agenda**

De voorzitter opent de vergadering om 18.00 uur.  
De agenda is ongewijzigd vastgesteld.

## **2. Vaststellen besluitenlijst 04 februari 2026**

De besluitenlijst is ongewijzigd vastgesteld.

## **3. Mededelingen, toezeggingenlijst en prioriteitenagenda**

De voorzitter deelt mede de subgroep 'Toekomst Auditcommissie' op 15 april bijeen komt om een eerste opzet te bespreken voor een conceptbrief. In deze brief worden de mogelijke uitwerkingen van de te maken keuzes rondom de toekomst van de Auditcommissie beschreven. Het doel van deze bijeenkomst is om te komen tot een eerste concept dat richting kan geven aan het gesprek binnen de gezamenlijke Auditcommissie. Dit concept wordt vervolgens besproken in de gezamenlijke Auditcommissievergadering van 20 mei, met als doel input en aandachtspunten van de commissieleden op te halen. Op basis van deze bespreking wordt de conceptbrief verder uitgewerkt. Een definitieve conceptversie wordt vervolgens geagendeerd voor de gezamenlijke Auditcommissievergadering van 16 september.

## **4. Jaarplanning**

Afgesproken is dat, in afwachting van de behandeling van het MPG, de sessie projectbeheersing zal worden gepland voor 2027.  
De gewijzigde jaarplanning 2026 is vastgesteld.

## 5. Actielijst

De actielijst is ter kennisgeving aangenomen.

## 6. Voortzetting financiële spelregels

De leden van de ARC bespreken de bestuurlijke reactie van het college op het rapport van BMC. De commissie constateert dat de aanbevelingen uit het rapport nog nadere duiding vragen en dat hierover geen volledig eensluidend beeld bestaat. De ARC spreekt af dat de secretaris een document opstelt waarin per aanbeveling het volgende wordt opgenomen:

- de aanbeveling zoals opgenomen in het rapport van BMC;
- de reactie van het college daarop, zoals verwoord in de bestuurlijke reactie;
- een conceptadvies van de ARC (op basis van eerdere besprekingen);
- een advies vanuit de griffie.

De conceptbrief wordt vervolgens in klein comité met de portefeuillehouder besproken. Op basis van dit gesprek wordt een conceptadvies opgesteld, dat aan de ARC wordt voorgelegd met het oog op aanbidding aan de raad.

## 7. De bestuurlijke reactie op de managementrapportage

De leden van de ARC bespreken de bestuurlijke reactie van het college op de managementletter. Mevrouw Reeuwijk geeft aan dat de frauderisicoanalyse (waarnaar wordt verwezen bij aanbeveling 14 in de ambtelijke reactie) de aandacht heeft binnen de organisatie. Indien de beschikbare capaciteit in het fusiejaar dit toelaat, zal deze worden opgepakt; naar verwachting zal dit echter pas in 2027 plaatsvinden.

De commissie neemt kennis van de mogelijke capaciteitsknelpunten in het fusiejaar. De wethouder geeft aan dat zij de ARC eens per twee maanden zal informeren indien het college, in het fusiejaar, knelpunten ervaart in de capaciteit voor voorgenomen activiteiten.

Op de vraag of de aanbeveling van de accountant over de voorzieningen voor riolering en onderhoud van kapitaalgoederen wordt opgepakt, antwoordt mevrouw Reeuwijk dat zij verwacht dat dit wordt meegenomen in de jaarrekening 2025. Het gaat om de aanbeveling om een grondige analyse te maken van geplande versus uitgevoerde werkzaamheden, inclusief de geraamde en gerealiseerde kosten (p. 31 managementrapportage). Zij zal dit voor de zekerheid nog verifiëren.

## 8. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 19.45.

### Toelichting

De besluitenlijst bevat de politieke conclusies en toezeggingen van de vergadering. De besluitenlijst plaatst de griffie, na vaststelling in de eerstvolgende vergadering, op de website bij de vergadering. Voor de exacte weergave van de behandeling van de agendapunten kunt u het videoverslag van de vergadering bekijken. Nadere informatie kunt u opvragen bij de griffie via [griffie@hilversum.nl](mailto:griffie@hilversum.nl) en 06-14723488.