



Samen groeien met plezier bij buitenschoolse opvang–*intensief* Ziezo

Welkom bij Ziezo!

In dit pedagogisch werkplan staat beschreven hoe een dag op deze vestiging eruitziet en hoe de groepen zijn ingedeeld. Ook informatie over de belangrijkste afspraken zoals onze openingstijden, activiteiten en wat te doen bij ziekte staan in dit pedagogisch werkplan. Dit werkplan hoort bij het pedagogisch beleid van Bink. Het pedagogisch beleid en meer over de pedagogische bloem kun je vinden op de website van Bink.

Contactgegevens

adres: Laapersboog 9, 1213 VC Hilversum
telefoonnummer: 06–10853459
e-mailadres: manager-ziezo@binkkinderopvang.nl
vestigingsmanager: Jolanda Graveland

Onze vestiging

Ziezo is onze buitenschoolse opvang voor kinderen van het speciaal basisonderwijs. Kenmerkend voor deze bso–i (bso–*intensief*) is dat de kinderen in een kleine groep worden opgevangen. Zij krijgen, net als op school, een gestructureerd en overzichtelijk aanbod. Bso–i Ziezo is geopend op maandag, dinsdag en donderdag, tot 18.30 uur. Op vrijdag bieden we opvang op bso–i Binkies. Tijdens vakanties zijn wij geopend van 8.30–18.00 uur.

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26–07–2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso–i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	1 van 22

Inhoudsopgave

Samen groeien met plezier bij voorschoolse en buitenschoolse opvang.....	1
1. Reilen en zeilen op de groep	3
Kennismaken en wennen.....	3
Brengen en ophalen	3
Wanneer zijn we open?.....	4
Afwezigheid doorgeven.....	4
Vakantiedagen, ruilen en extra dagen	4
Wat doen we als een kind ziek wordt?	5
Wat doen we bij een klein ongeval?	6
2. Een dag op de vso en bso	7
Een voorspelbaar dagritme.....	7
Eten en drinken.....	8
Spelend ontdekken en onderzoeken.....	10
Het vervoer	14
3. Samenwerken aan de ontwikkeling van kinderen	17
Mentor	17
Volgen van de ontwikkeling	18
Samen met school.....	18
4. Inspraak van ouders.....	19
De oudercommissie	19
Met ouders in gesprek	20
5. De groep en de medewerkers.....	21
De basisgroep.....	21
Activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen	22
Samenvoegen.....	22
Wennen op een nieuwe basisgroep.....	23
Openingstijden en afwijken van de beroepskracht-kindratio (bkr)	23
Wie werken er bij Bink?	24

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso-i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	2 van 22

1. Reilen en zeilen op de groep

Op de bso brengen kinderen na een schooldag hun vrije tijd door. In vakanties en bij voldoende aanmeldingen op studiedagen is de bso ook open.

De bso is een plek waar kinderen zich thuis voelen, waar ze volop kunnen spelen, plezier maken en waar zij zich kunnen ontwikkelen.

Aannamebeleid

Voordat we een kind kunnen plaatsen op de groep nodigen wij de ouders uit voor een intakegesprek bij ons op de vestiging. Ook doen we van tevoren een observatie in de klas of de (huidige) bso. Dit doen wij om te kijken of het kind in de groep past, welke hulp het kind nodig heeft, welke vaardigheden het kind heeft of nog mag ontwikkelen en of wij deze begeleiding kunnen bieden om ervoor te zorgen dat we samen met plezier kunnen groeien.

Kennismaken en wennen

In het eerste gesprek met ouders nemen we de tijd om elkaar te leren kennen en om elkaar te informeren. We maken afspraken met ouders om de overgang naar de nieuwe omgeving goed te laten verlopen, zodat hun kind zich bij ons veilig gaat voelen. Observeren in de klas is een onderdeel dat ons helpt in het goed laten verlopen van deze overgang. Ook informeren we ouders wie de mentor is van hun kind. De mentor is een vaste pedagogisch medewerker aan wie ouders vragen kunnen stellen over het welbevinden en de ontwikkeling van hun kind. De mentor maakt afspraken met ouders over het wennen.

Gemiddeld duurt een wenperiode ongeveer twee weken waarin het kind en de ouders geleidelijk kunnen wennen aan de nieuwe situatie. Een vaste pedagogisch medewerker, bij voorkeur de mentor, begeleidt het kind daarbij. Wennen is vaak maatwerk. Het kind is vanaf de eerste opvang dag (tevens de eerste contract dag), hele middagen welkom en in overleg met ouders, of afhankelijk van de behoefte van het kind, wijken we hiervan af.

Ouders gaan op de eerste opvangdag met hun kind vanuit school mee naar de bso. De mentor maakt met ouders afspraken hoelang ze op de groep blijven of hoe laat ze hun kind komen ophalen.

Tijdens het wennen kijkt de mentor goed hoe een kind zich voelt door bijvoorbeeld zoveel mogelijk in het zicht van het kind te blijven en het in contact met andere kinderen te brengen. Als mentor benoem je wat je doet en wat er om een kind heen gebeurt. Ook benoemt de mentor de emoties die ze ziet bij een kind, waardoor het kind zich begrepen en veilig voelt. Op deze manier went een kind aan de nieuwe situatie en heeft het aandacht voor het spelen en voor wat er in de groep gebeurt.

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso-i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	3 van 22

We geven ouders altijd ruimte om naast de haal- en brengmomenten telefonisch te informeren hoe het met hun kind gaat. Als de wenperiode voorbij is, bespreken we met de ouders hoe zij en hun kind deze hebben ervaren.

Wil je meer over weten over wat we belangrijk vinden bij het wennen van kinderen? In hoofdstuk drie van ons pedagogisch beleid lees je hier meer over.

Brengen en ophalen

Kinderen worden bij het uitgaan van de AMGS-school door de pedagogisch medewerker opgehaald vanaf het schoolplein. Kinderen die hiervoor toestemming hebben, lopen zelfstandig van de AMGS-school naar de groepsruimte toe, waar de pedagogisch medewerkers de kinderen ontvangen. Soms heeft een kind wat extra hulp nodig tijdens het overgangsmoment van school naar de bso. Als dat zo is, kiezen we ervoor om het kind in de klas op te halen.

Als een kind van een andere school komt, wordt het waarschijnlijk gebracht door de taxi op afwijkende tijden. Kinderen worden opgehaald op bso-*i* Ziezo vanaf 16:30 uur.

Kinderen worden tijdens schoolvakanties en studiedagen gebracht tussen 08:30 uur en 09:30 uur en opgehaald tussen 16:30 uur en 18:00 uur. Als ouders hun kind na 9.30 uur willen brengen of voor 16:30 uur willen ophalen, dan kan dat, maar we vragen aan ouders of ze dit vooraf willen doorgeven. We houden er dan rekening mee dat het kind niet net midden in een activiteit zit of dat we een activiteit buitenshuis hebben.

Als ouders een keer niet zelf hun kind kunnen ophalen, vragen we om dit aan ons door te geven. Dit kan via Mijn Bink, het digitale ouderportaal of telefonisch. We geven een kind niet zonder toestemming van de ouder aan iemand anders mee.

Wanneer zijn we open?

Bso-*i* Ziezo is bijna het gehele jaar geopend op maandag, dinsdag en donderdag van 14:00 uur –18.30 uur. Op vrijdag bieden we opvang op bso-*i* Binkies. Een aantal dagen in het jaar zijn wij gesloten. Deze sluitingsdagen vind je op de site van BINK. Daarnaast sluiten wij twee weken gedurende de zomervakantie, vaak zijn dat de derde en vierde week. Tussen kerst en oud en nieuw zijn we ook gesloten.

Op vakantie en studiedagen hanteren we afwijkende openingstijden. Bso-*i* Ziezo is dan open van 8:30 tot 18:00 uur.

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso- <i>i</i> Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	4 van 22

Afwezigheid doorgeven

We vragen ouders om door te geven als hun kind niet komt. De pedagogisch medewerkers zijn dan op de hoogte en kunnen dan bijvoorbeeld ook de andere kinderen vertellen dat een kind er die dag niet zal zijn. Ouders kunnen de afwezigheid doorgeven via Mijn Bink.

Vakantiedagen, ruilen en extra dagen

Vrij besteedbare dagen

Ouders krijgen per kind ieder kalenderjaar een aantal vrij besteedbare dagen. Hoeveel dagen dat zijn, hangt af van de persoonlijke situatie. Bij het alles-in-één-pakket krijgt de ouder per kind voor elke vaste opvangdag tijdens schoolweken tien vrij besteedbare dagen per kalenderjaar.

Deze dagen kunnen naar eigen inzicht worden ingezet tijdens vakanties, studiedagen van school, overige schoolsluitingsdagen en als extra dag tijdens schoolweken. Dit kan op iedere dag van de week, ook al is dat niet de vaste opvangdag.

Ouders kunnen een ruildag aanvragen via Mijn Bink. Aan de hand van de groepsgrootte, de groepssamenstelling en het aantal beschikbare pedagogisch medewerkers bepalen we of de aanvraag wordt toegekend of niet.

Het ruilen van een dag kan binnen één week voor, in dezelfde week of binnen één week na de afwezige opvangdag. Een dag in week 7 kan dus geruild worden met een dag uit week 6, 7 of 8. Het aanvragen van een ruildag kan maximaal 14 dagen vóór de aangevraagde dag via Mijn Bink. Via Mijn Bink laten we weten of het ruilen van de dag mogelijk is. Aan het ruilen zijn geen kosten verbonden.

Ouders kunnen ook een extra dag of dagdeel aanvragen, naast de vaste opvangdagen. Of er een plaats beschikbaar is op de aangevraagde dag hangt af van de groepsgrootte, de groepssamenstelling en het aantal beschikbare pedagogisch medewerkers. Ouders kunnen de extra opvang aanvragen maximaal 14 dagen vóór de aangevraagde dag via Mijn Bink. De kosten voor de extra opvang dag worden automatisch verrekend met de vrij besteedbare dagen. Als het tegoed van de vrij besteedbare dagen volledig is gebruikt, dan worden de kosten voor de extra opvangdag automatisch gefactureerd.

Wat doen we als een kind ziek wordt?

Als een kind ziek wordt tijdens de opvang of ziek naar de opvang komt, kijken we allereerst naar het algemene beeld, oftewel naar het welbevinden van het kind. Voelt het kind zich ziek en/of wijst het gedrag van het kind erop dat het ziek is? Denk daarbij aan pijn aangeven, hangerig zijn, veel huilen, koorts hebben, regelmatig overgeven, diarree hebben en niet willen eten en/of drinken. Als een kind ziek is, dan heeft het aandacht en zorg nodig. Op de bso kan een ziek kind niet de aandacht en zorg krijgen die het nodig heeft, zonder dat dit

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso-i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	5 van 22

ten koste gaat van de andere kinderen op de groep. Dat is zowel voor het zieke kind als voor de andere kinderen op de groep niet fijn. Daarom vragen we de ouders vragen het kind op te halen, omdat het kind niet mee kan doen aan het dagprogramma. Als de ouder niet te bereiken is op het eigen telefoonnummer, dan bellen we het noodnummer dat in Mijn Bink door ouders is opgegeven. We vragen ouders bij wijziging van het eigen nummer en het noodnummer dit in Mijn Bink aan te passen.

Wij volgen in het *Beleid zieke kinderen* van Bink de richtlijnen van de GGD. Deze informatie staat ook op onze website.

Wat doen we bij een klein ongeval?

Bij kleine ongevallen zijn onze pedagogisch medewerkers opgeleid om eerste hulp te verlenen. Is er medische hulp nodig is, dan bellen we de ouder direct en overleggen we wie met het kind naar de arts gaat. In spoedeisende situaties bellen we 112 en informeren we de ouder zo spoedig mogelijk. Totdat ouders zelf aanwezig zijn, blijft de pedagogisch medewerker bij het kind.

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso-i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	6 van 22



2. Een dag op de vso en bso

Een voorspelbaar dagritme

Elk kind heeft een vaste basisgroep waar de kinderen de (mid)dag starten.

Op schooldagen halen we de kinderen, die bij Bink zijn geplaatst, op bij de verzamelplaats bij de branddeur van de AMGS-school. Kinderen die aan een andere school zijn verbonden, worden met een taxi gebracht.

Wanneer de kinderen bij de bso aankomen, worden ze enthousiast begroet door een van onze pedagogisch medewerkers. De kinderen hangen hun jas op en komen daarna bij een van de pedagogisch medewerkers. Er vindt een kort gesprek plaats, om te peilen hoe het met het kind gaat en of er nog bijzonderheden zijn. Verder worden er afspraken over de dag gemaakt en wordt er verteld wat de activiteiten van de dag zijn. Na dit gesprek wassen de kinderen hun handen en wordt er een speelafpraak op de groep gemaakt. We kiezen ervoor om deze gesprekken één op één te doen, om niet alleen maar klassikale momenten te hebben, die vaak prikkelrijk zijn. Rond drie uur wassen we nogmaals de handen en mogen de kinderen aan tafel zitten voor het eet- en drinkmoment. Eten en drinken doen we in kleine groepen, zodat ieder kind de aandacht krijgt en kinderen niet lang op elkaar hoeven te wachten. Aan tafel voeren we een gesprek. Op deze manier ontstaat er een gezellig, niet

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso-i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	7 van 22

te lang moment, waarbij de kinderen zich welkom en gezien voelen. We stimuleren gesprekken tussen kinderen onderling.

Tijdens dit tafelmoment eten we een cracker en drinken we water. Aan tafel worden de activiteiten nog een keer herhaald en vragen aan de kinderen of ze een keuze willen maken. Kinderen zijn niet verplicht om mee te doen met een activiteit. We helpen kinderen dan om een keuze te maken in wat ze gaan doen. Na het tafelmoment is er voor de kinderen een kort speelmoment alleen. Het dagritme wordt besproken en deze worden inzichtelijk gemaakt op het bord via picto's. Per middag kunnen de kinderen kiezen uit twee activiteiten, waarvan er minimaal één gericht is op bewegen. Hierbij is ruimte voor de inbreng van de kinderen en kan het voorkomen dat hierdoor de geplande activiteiten worden veranderd.

Na de activiteiten is er een nieuw tafelmoment waarbij er fruit gegeten en water gedronken wordt. Ook bespreken we de *Kids' Skills* en het groepsdoel met de kinderen. Na dit moment maken de kinderen een nieuwe speelafpraak. Dit kan samen of alleen zijn. Vanaf 16:30 uur worden de kinderen opgehaald.

Over het dagritme hebben we uitgebreider geschreven in ons pedagogisch beleid. In hoofdstuk drie van het pedagogisch beleid lees je hier meer over.

Kids' Skills

Op bso-/Ziezo werken we met de methode Kids' Skills. Kids' Skills is een speelse en praktische benadering voor het oplossen van moeilijkheden waarmee kinderen worden geconfronteerd. De Kids' Skill is een door het kind gekozen vaardigheid waarin het zich kan ontwikkelen en welke in samenspraak met ouders is vastgesteld. Tijdens het besprekmoment mogen de kinderen zichzelf scoren. Hoe vinden zij dat ze het gedaan hebben en hebben ze aan de vaardigheid kunnen werken? Als ze na een aantal weken hun doel hebben behaald ligt er een beloning in het verschiet: een Kids' Skills feestje! Tijdens dit feestje mag het kind op de groep trakteren (Snack a Jacks of waterijsje) en een spel uitkiezen welke zij met de groep willen spelen.

Eten en drinken

In de ochtend en in de middag krijgen kinderen een gezonde snack zoals fruit of groente en/of een cracker. Als de bso een hele dag open is, lunchen we tussen de middag met een broodmaaltijd en krijgen de kinderen water, melk of thee te drinken.

We vragen ouders om ons te vertellen als hun kind een dieet volgt of allergisch is voor bepaalde voedingsstoffen, zodat we daar rekening mee kunnen houden. We hebben ook vegetarische opties in ons luncheon aanbod zitten.

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso-i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	8 van 22



Samen aan tafel

Voor samen eten nemen we de tijd en we maken er een gezellig moment van. We gaan in gesprek met de kinderen en stimuleren ze om ook met elkaar te praten. Wanneer we aan tafel gaan, splitsen we de basisgroep in twee of meerdere groepen. Kinderen zitten met een pedagogische medewerker aan een gedekte tafel. Het is een moment waarbij we de kinderen betrekken door ze te laten helpen bij het tafeldekken of afruimen. Tijdens het eten krijgen kinderen de gelegenheid om zo veel mogelijk zelf te doen.

Feest op de bso

Als kinderen het leuk vinden, vieren we hun verjaardag op de bso. Het jarige kind staat in het middelpunt en mag trakteren. We vragen ouders om te zorgen voor een gezonde traktatie. Als de traktatie te veel is of niet past binnen een verantwoorde gezonde traktatie, kunnen we ervoor kiezen om een deel van de traktatie aan de kinderen mee naar huis te geven.

Soms wijken we een beetje af van het bestaande voedingsbeleid en bieden we bijvoorbeeld ook pepernoten, koekjes of een ijsje aan.

Wil je meer weten over wat we belangrijk vinden bij het eten en drinken? In de hoofdstukken twee en drie van het pedagogisch beleid lees je hier meer over.

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso-i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	9 van 22

Spelend ontdekken en onderzoeken

Groepsruimte

Bij ons op bso-*i* Ziezo is de groepsruimte zo ingericht dat deze zowel voor de jongste als de oudere kinderen aantrekkelijk is. Zo is er een bouwhoek, een knutselhoek en een zithoek waar de kinderen een boekje kunnen lezen.

Atelier / kookruimte

Elke dag gebruiken we de hal die grenst aan de groepsruimte. Deze ruimte wordt gebruikt voor creatieve- of kookactiviteiten. Tijdens de activiteiten kijken we naar het ontwikkelniveau van het kind en stimuleren we om de kinderen nieuwe dingen te proberen. Stel dat een kind wat achterloopt in zijn of haar fijne motoriek helpen we tijdens het koken met snijden. We moedigen een kind aan om het zelf te proberen. Zo groeit het zelfvertrouwen. Tijdens alle activiteiten leggen we vooral de nadruk op groei en inzet, niet op het eindresultaat.

Speelhal

We hebben beschikking over de speelhal die bij uitstek geschikt is om veel te kunnen bewegen. In de speelhal bieden we bijvoorbeeld tikspelletjes aan, of kiezen we voor een balsport. Omdat we op bso-*i* Ziezo te maken hebben met een kleine groep en verschillende (motorische) ontwikkelingsniveaus kiezen we er soms voor om de speelhal in tweeën te splitsen of de activiteit in twee verschillende groepen aan te bieden. Dit wordt in overleg met de kinderen gedaan.

Wijs met media

Lezen, luisteren, kijken, spelen en doen. Het kan allemaal met digitale media. We maken afspraken om te zorgen voor een goede balans als het gaat om het gebruik van digitale media. De pedagogisch medewerkers selecteren computerspellen op basis van leeftijd en zonder agressie én op onze internetaansluiting zit een veiligheidsfilter. Over het gebruik van de mobiele telefoon door kinderen maken we afspraken met ouders.

Op bso-*i* Ziezo hangt een digibord waar we soms een filmpje kunnen kijken tijdens studiedagen of bij bijzondere gebeurtenissen zoals het Sinterklaasjournaal of de Olympische Spelen. In schoolweken kijken we in principe geen film of televisie. Een enkele keer maken we een uitzondering, bijvoorbeeld op een regenachtige lange middag.

Huiswerk

Ouders informeren de pedagogisch medewerker wanneer het nodig is om kinderen te stimuleren hun huiswerk te maken. De kinderen krijgen de gelegenheid om op een rustige plek hun huiswerk te maken.

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso- <i>i</i> Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	10 van 22

Op het speelplein

Binnen spelen is anders dan buiten spelen. Buiten hebben de kinderen meer gelegenheid om te bewegen en bewegen is de motor van ontwikkeling. Daarom gaan we zo vaak als mogelijk naar buiten met de kinderen. Ook bij een beetje regen of een beetje kou gaan we naar buiten. We stimuleren het buitenspelen omdat buitenlucht en licht gezond zijn voor kinderen en bewegen belangrijk is voor de algehele ontwikkeling van kinderen.

Onze buitenruimte

Er zijn genoeg mogelijkheden waar de kinderen zich motorisch kunnen ontwikkelen, maar ook genoeg plekken waar leuke en uitdagende activiteiten georganiseerd kunnen worden, zoals een voetbalactiviteit, verstoppertje een tikspel of als het lekker weer is waterspelletjes. Door deze activiteiten leren kinderen samenwerken, en leren ze omgaan met winst en verliessituaties.

Onze buitenruimte grenst aan de groepsruimte. Hier is een speelplein waar de kinderen fijn kunnen spelen, rennen, steppen, klimmen en klauteren en wij ook activiteiten aanbieden. Er is ook een voetbalkooi. Hier kunnen kinderen voetballen, basketballen maar ook andere spellen doen.

We maken ook gebruik van het plein aan de voorzijde van de school, hier is ook een berging met materialen waar we gebruik van kunnen maken.

Activiteiten

Bij het organiseren van de activiteiten maken we gebruik van een activiteitenrooster, hierbij vragen we input van de kinderen. Tijdens de vakanties hebben we een gevarieerd aanbod van binnen- en buitenactiviteiten en maken we soms een uitstapje. We laten vooraf weten hoe het programma eruitziet, zodat kinderen en ouders weten wat ze kunnen verwachten.

Uitstapjes

Soms komt het voor dat we even samen een boodschap doen, naar de kinderboerderij gaan of een ander uitstapje organiseren. Tijdens het kennismakingsgesprek vragen we toestemming voor deze uitjes. Dit kan ook aangegeven worden in het ouderportaal van BINK-kinderopvang.

Bij activiteiten buitenshuis maken we duidelijke afspraken over begeleiding en vervoer. We passen het aantal pedagogisch medewerkers aan op het aantal kinderen. We hanteren dat er een pedagogisch medewerker verantwoordelijk is voor vijf kinderen.

Bij een uitstapje heeft de pedagogisch medewerker altijd de mobiele telefoon van bso-/Ziezo bij zich. De pedagogisch medewerkers dragen de kleding van Bink, zodat zij herkenbaar zijn. De kinderen dragen een hesje van Bink over hun eigen kleding, zodat ze goed zichtbaar blijven voor de pedagogische medewerkers.

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso-i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	11 van 22

Als we activiteiten buitenshuis hebben georganiseerd gaan we er met het BINK-busje of lopend naartoe. Specifieke afspraken hierover kun je terugvinden onder het kopje vervoer of vind je terug in het vervoersbeleid.

Tijdens het kennismakingsgesprek vragen we ouders toestemming voor dit soort kleine uitstapjes.



Vriendjes en vriendinnetjes

Soms vinden kinderen het leuk om te spelen met vriendjes of vriendinnetjes van school die niet naar de bso gaan. Dit kan ook op de bso als de groepsgrootte- en samenstelling het toelaat. We maken net als thuis duidelijke afspraken en hebben de contactgegevens van de ouders.

Thuis bij een vriendje of vriendinnetje spelen, terwijl het eigenlijk een bso-dag is, kan ook. Dit horen we het liefst vooraf. Als deze wens bij het ophalen van school spontaan opkomt, dan gaat het kind eerst mee naar de bso. Dit doen we om te voorkomen dat de andere

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso-i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	12 van 22

kinderen lang bij school moeten wachten tot er afspraken zijn gemaakt. Op de bso hebben we telefonisch contact met ouders en maken afspraken.

Als een kind oud genoeg is om zelf te mogen beslissen om na schooltijd met een vriendje of vriendinnetje mee te gaan, dan vragen wij ouders in Mijn Bink hiervoor toestemming te geven.

Ook in de vakanties is het mogelijk om een vriend(innet)je dat normaal geen gebruik maakt van de bso mee te nemen. Dit kan wanneer een kind minimaal drie dagen per week naar de bso komt en is afhankelijk van de groepsgrootte, groepssamenstelling en de geplande activiteiten. We berekenen geen kosten voor een vriend(innet)je die een enkele keer doordeeweeks of in vakanties meekomt naar de bso.

Spelend ontdekken en onderzoeken is een van onze vier uitgangspunten. In hoofdstuk twee van ons pedagogisch beleid lees je hier meer over.

Het vervoer

Brengen naar en ophalen van school

Bij bso-*i* Ziezo halen wij de kinderen van het schoolplein op, mits er iets anders is afgesproken met de leraar of de ouder of verzorger. Als de kinderen van een andere school komen, worden ze gebracht door een professioneel taxibedrijf met vaste chauffeurs of Leerlingenvervoer.

Vervoer naar zwembles en sporten

Bewegen door middel van sport en spel krijgt bij ons veel aandacht. In overleg is er de mogelijkheid dat kinderen onder bso tijd hun zwemdiploma kunnen halen. We regelen gratis het vervoer naar de diverse zwembaden. We bekijken welke begeleiding het kind nodig heeft en hoe we dit kunnen vormgeven. We begeleiden kinderen dan voor, tijdens en na de zwembles. In sommige gevallen organiseren we ook gratis het vervoer naar sportclubs. Op onze website kun je meer lezen over zwemmen en sporten tijdens de bso.

Het complete vervoersbeleid is op aanvraag in te zien. Hier lees je een samenvatting van de belangrijkste punten uit ons vervoersbeleid.

Bink-bus

De bso's hebben eigen bussen om kinderen te vervoeren. De pedagogisch medewerkers en chauffeurs zijn op de hoogte van de afspraken met scholen en de route. Zij hebben met goed gevolg een ANWB-rijtest afgelegd voor het rijden in een bus.

Regels in de bus zijn:

- stoelverhogers gebruiken;

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso- <i>i</i> Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	13 van 22

- maximaal acht kinderen in de bus;
- altijd veiligheidsgordels om;
- wachten met uitstappen tot de leiding dit aangeeft;
- geen fietsen mee in de bus.

Lopen

Oudere kinderen mogen zelfstandig lopen of fietsen naar de bso, als ouders in overleg met pedagogische medewerkers, daarvoor schriftelijk toestemming hebben gegeven.

Afspraken bij het lopen zijn:

- kinderen lopen voor de leiding uit, indien er meerdere pedagogisch medewerkers aanwezig zijn lopen de kinderen tussen de leiding in;
- kinderen kijken of ze veilig kunnen oversteken, maar wachten tot de leiding aangeeft dat ze dit ook gezamenlijk kunnen doen;
- met de hele groep in een rechte lijn oversteken;
- we lopen door tijdens het oversteken;
- de kinderen lopen twee aan twee als de pedagogisch medewerker dat afspreekt (afhankelijk van leeftijd, route en groep);
- we lopen altijd dezelfde route van school naar de bso.

Kinderen die zelfstandig naar de bso lopen, doen dit na schriftelijke toestemming van de ouders.

Taxi

Incidenteel halen we kinderen op met de taxi. Er is begeleiding vanuit de bso aanwezig tijdens een taxirit, tenzij ouders toestemming hebben gegeven om zelfstandig met de taxi te rijden of zelf taxivervoer hebben geregeld.

We stellen veiligheid voorop en spreken daarom zorgvuldig af hoeveel pedagogisch medewerkers bij een activiteit aanwezig zijn. Het aantal pedagogisch medewerkers hangt af van de inhoud van de activiteit, de plek waar de activiteit is en de samenstelling van de groep kinderen. Daarbij houden we ons aan de wettelijke eisen die gelden voor de beroepskracht-kindratio.

Kinderen dragen een pet, sticker, T-shirt of hesje met het Bink-logo.

Bedrijfskleding

De medewerkers dragen herkenbare bedrijfskleding van Bink, tijdens activiteiten buiten de bso, op het schoolplein en tijdens het vervoer.

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso-i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	14 van 22



3. Samenwerken aan de ontwikkeling van kinderen

We volgen de ontwikkeling van elk kind met veel aandacht en spreken hierover met de ouders. We vertellen aan elkaar wat een kind heeft meegemaakt en hoe het gaat met het kind. Daarnaast communiceren we ook met ouders via de ouder-app 'Mijn Bink'. Ouders ontvangen algemene nieuwsbrieven vanuit Bink en nieuwsbrieven vanuit de vestigingen.

Mentor

Alle pedagogisch medewerkers van de groep zijn verantwoordelijk voor de verzorging en begeleiding van alle kinderen. Ieder kind heeft een eigen mentor, dat is één van de pedagogisch medewerkers. Ouders en kind maken kennis met de mentor tijdens het kennismakingsgesprek. De mentor is een pedagogisch medewerker van de eigen basisgroep, die het kind regelmatig ziet.

Wil je nog meer weten wat je van een mentor kunt verwachten? In hoofdstuk vier van ons pedagogisch beleid lees je hier meer over.

Volgen van de ontwikkeling

De ontwikkeling van kinderen volgen we – van kennismaking tot het afscheid – met ons kindvolgsysteem 'Samen Groeien'.

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso-i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	15 van 22

Jaarlijks observeert de mentor het kind in verschillende situaties. We nodigen ouders één keer per jaar uit voor een gesprek. Het observatieverslag delen we met ouders. Als ouders of de mentor daar behoefte aan hebben maken we een afspraak voor een tussentijdsgesprek.

Soms laat een kind opvallend gedrag zien of is er om andere redenen extra aandacht en begeleiding nodig. Ook kan het zijn dat ouders zich zorgen maken om hun kind. We kunnen ouders hierbij ondersteuning bieden de weg te vinden naar specialistischere ondersteuning.

We werken nauw samen met Trompendaal en Youké. Specialistische medewerkers van die organisaties kunnen de pedagogisch medewerkers en/of kinderen op de groep ondersteunen of extra begeleiden.

In ons pedagogisch beleid schrijven we meer over hoe we samen werken aan de ontwikkeling van kinderen. Je leest erover in hoofdstuk vier van het pedagogisch beleid.

Samen met school

De vestigingsmanager heeft contact met de aan de bso verbonden scholen. Voor bso-*i* Ziezo is dit de Annie MG Schmidtschool. Bij vragen voor opvang van kinderen van andere scholen doorlopen wij de aanname procedure en kijken we of dit mogelijk is. De vestigingsmanager ontvangt informatie over de vakantiedata en studiedagen. Met de school spreken we de plek af waar we de kinderen ophalen. Wij zijn verantwoordelijk voor de kinderen na overdracht door de leerkracht.

Om onze kinderen zo goed mogelijk te begeleiden en te ondersteunen, hebben de pedagogisch medewerkers contact met de leerkrachten vanuit school. Zo kan het bijvoorbeeld zijn dat een leerkracht naar ons toekomt en bijzonderheden over de dag deelt, of dat wij een leerkracht opzoeken om af te stemmen over de aanpak van een kind. Tijdens de aannameprocedure voor plaatsing op de bso, vragen we schriftelijk toestemming voor het delen van dit soort gegevens met de school.

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso- <i>i</i> Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	16 van 22



4. Inspraak van ouders

De oudercommissie

In de commissie zit een aantal ouders als afgevaardigden die de belangen van alle ouders op de vestiging behartigen. De oudercommissie denkt mee en adviseert over beleidsmatige en praktische zaken op de vestiging. Jaarlijks worden bijvoorbeeld het beleid en de afspraken rondom veiligheid en gezondheid met de oudercommissie besproken. Maar zij kunnen ook meehelpen bij het organiseren van een ouderavond en andere festiviteiten. De taken en bevoegdheden van de oudercommissie zijn vastgelegd in het oudercommissiereglement. De oudercommissie komt gemiddeld drie à vier keer per jaar bij elkaar en heeft overleg met de vestigingsmanager.

Elke vestiging met vijftig kindplaatsen of meer streeft ernaar een oudercommissie te hebben. Als een vestiging minder dan vijftig kindplaatsen heeft of als er geen oudercommissie is, dan organiseren we een alternatieve ouderraadpleging. Momenteel maakt bso-*i* Ziezo gebruik van de ouderraadpleging.

Naast de oudercommissies per vestiging is er ook een centrale oudercommissie. De oudercommissie van de vestiging heeft mandaat gegeven aan de centrale oudercommissie

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso- <i>i</i> Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	17 van 22



om onderwerpen die voor alle vestigingen van Bink gelden te behandelen. Voorbeelden hiervan zijn het pedagogisch beleid en het algemene voedingsbeleid.

Met ouders in gesprek

We doen er alles aan om de kwaliteit van onze opvang hoog te houden en waar nodig te verbeteren. Als ouders ergens niet tevreden over zijn, dan gaan we allereerst in gesprek om er samen uit te komen. Lukt het niet om tot een oplossing te komen, dan is er een klachtenregeling. Alle informatie hierover kunnen ouders vinden op de website van Bink.

Geschillencommissie Kinderopvang

Als ouders niet tevreden zijn over de afhandeling van een klacht en er met de directie niet uitkomen, dan kunnen zij hun klacht voorleggen bij het Klachtenloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag of aanmelden bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Informatie hierover staat ook op de website van Bink.

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso-i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	18 van 22



5. De groep en de medewerkers

De basisgroep

Op iedere basisgroep werken vaste pedagogisch medewerkers. Zij kennen de kinderen goed en zorgen voor de juiste begeleiding. Bink werkt met het online ouderportaal 'Mijn Bink', waarin bijzonderheden van alle kinderen staan genoteerd.

Ook stellen we ouders via 'Mijn Bink' tijdig op de hoogte van vakanties of (langdurige) afwezigheid van één van de vaste pedagogisch medewerkers en wordt de naam van de vervanger vermeld. Op die manier is voor ouders inzichtelijk gedurende welke periode er wordt afgeweken van het basisrooster.

Bij hoge uitzondering, wanneer het niet anders kan en alleen na overleg en met toestemming van de ouders, plaatsen we het kind in twee groepen. Dit gebeurt alleen als het om een tijdelijke, overzienbare periode gaat.

Naam basisgroep	Leeftijdsindeling	Maximaal aantal kinderen	Aantal pedagogisch medewerkers
Groep 1	4-12 jaar	10	2

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso-i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	19 van 22

Clusteren

In vakanties en op studiedagen komt het voor dat we kinderen van meerdere vestigingen op één van de vestigingen opvangen. Dit noemen we clusteren. Wanneer hier sprake van is, zijn ouders op de hoogte. Ook communiceren we naar kinderen en ouders wat de groepssamenstelling is.

Bso-*i* Ziezo clustert tijdens vakanties en gezamenlijke studiedagen met bso-*i* Binkies, op locatie bso-*i* Binkies.

Op de vrijdag worden de kinderen van bso-*i* Ziezo op bso-*i* Binkies. Dit is vastgelegd in de plaatsingsovereenkomst.

Openingstijden en afwijken van de beroepskracht-kindratio (bkr)

Op de bso mag voor en na schooltijd en op vrije middagen maximaal een halfuur worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio (bkr). Op die momenten moet minimaal de helft van het aantal medewerkers aanwezig zijn.

Op schoolvrije dagen, wanneer kinderen langer dan tien uur worden opgevangen, mag in totaal maximaal drie uur worden afgeweken van de bkr.

	Tijdstippen waarop niet wordt afgeweken van de bkr	Tijdstippen waarop wordt afgeweken van de bkr
Maandag	09:30 – 12:30 13:30 – 17:30	08:30 – 09:30 12.30 – 13:30 17:30 – 18:00
Dinsdag	09:30 – 12:30 13:30 – 17:30	08:30 – 09:30 12.30 – 13:30 17:30 – 18:00
Woensdag		
Donderdag	09:30 – 12:30 13:30 – 17:30	08:30 – 09:30 12.30 – 13:30 17:30 – 18:00
Vrijdag		

Wie werken er bij Bink?

Medewerkers, opleiding en training

Bij Bink vinden we duurzame ontwikkeling van medewerkers belangrijk. Jaarlijks stellen we op basis van ons beleid deskundigheidbevordering een opleidingsplan samen. Hierin staan verschillende trainingen, cursussen en workshops, die de deskundigheid van de medewerkers bevorderen ten behoeve van pedagogische kwaliteitsverbetering en/of persoonlijke ontwikkeling.

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso- <i>i</i> Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	20 van 22

Daarnaast krijgt duurzame professionalisering van de pedagogisch medewerkers vorm door coaching-on-the-job door de pedagogisch coach. De pedagogisch coach ondersteunt de pedagogisch medewerkers in hun pedagogisch handelen onder andere door beeldcoaching en pedagogisch inhoudelijke begeleiding van werk- en teamoverleggen en het aanbieden van workshops. De pedagogen werken ook nauw samen met de vestigingsmanager aan de pedagogische kwaliteit op de vestiging.

We volgen nieuwe kennis en inzichten vanuit verschillende vakgebieden (zoals pedagogiek, psychologie, onderwijs) nauwgezet en we passen deze zo mogelijk toe in de pedagogische praktijk. Dit draagt bij aan het bewaken en borgen van de pedagogische kwaliteit op de groepen.

Medewerkers in opleiding, de Bink Academie

Bij Bink werken studenten van verschillende niveaus en opleidingen. Het merendeel volgt een opleiding voor een diploma die kwalificeert om te mogen werken in de kinderopvang. Dat kan een BOL (beroeps opleidende leerweg)- of een BBL (beroepsbegeleidende leerweg)-traject zijn.

De BOL-student is altijd boventallig. De behaalde competenties bepalen wat de student zelfstandig op de groep mag doen onder toezicht en verantwoordelijkheid van een gediplomeerde collega. Bij dit leertraject zijn het opleidingsinstituut, de werkbegeleider op de groep en de praktijkopleider betrokken. Met elkaar en de student stellen zij vast welke taken en verantwoordelijkheden de student krijgt. Het kan voorkomen dat een BOL-student (minimaal tweede leerjaar) incidenteel en in vakanties ingezet kan worden op de groep. Dit zal altijd met een ervaren vaste collega zijn. Zowel het opleidingsinstituut (overgangsbewijs van leerjaar één naar twee) als de leidinggevende, werkbegeleider en praktijkopleider hebben dan vastgesteld dat de student onder bepaalde voorwaarden (zie o.a. Cao Kinderopvang) ingezet mag worden op de groep.

De BBL-student start altijd boventallig op de groep. Afhankelijk van de behaalde competenties zal de student gefaseerd steeds meer intallig naast een gediplomeerde collega werkzaam zijn. De behaalde competenties bepalen de taken en verantwoordelijkheden van de BBL-student. Deze taken en verantwoordelijkheden komen steeds meer overeen met de werkzaamheden van de gekwalificeerde pedagogisch medewerker. Deze registreren we in een volgsysteem (feedback/faseformulieren). Dit is inzichtelijk voor de GGD-toezichthouder. Samen met de student, werkbegeleider, leidinggevende en praktijkopleider stellen we vast waar de student zit in zijn leerproces.

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso-i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	21 van 22

Als extra aanvulling op de opleiding biedt Bink de Gordon–communicatiemethode aan, geven we training met betrekking tot kindermishandeling en huiselijk geweld, cursussen EHBO /BHV van het Rode Kruis en worden studenten gecoacht met beeldcoaching.

Verder zijn er stagiair(e)s die voor een periode een maatschappelijke of een oriënterende stage komen lopen. Zij zijn nooit alleen met de kinderen maar altijd onder toezicht van een gediplomeerde medewerker. Op de bso mogen de stagiair(e)s:

- binnen en buiten spelen met de kinderen
- boeken voorlezen;
- spelletjes doen;
- assisteren tijdens de maaltijd;
- helpen met huishoudelijke en groepsondersteunende taken.

Vrijwilligers

Naast stagiaires zijn er bij Bink ook soms vrijwilligers werkzaam. Deze vrijwilligers helpen bij de dagelijkse werkzaamheden binnen de groep en zijn daarmee ook betrokken bij de kinderen, door bijvoorbeeld samen een boek te lezen of activiteit te ondernemen. De wijze waarop een vrijwilliger wordt ingezet, onder begeleiding van de pedagogisch medewerkers, is opgenomen in het vrijwilligersbeleid van Bink. Daarnaast wordt er met iedere vrijwilliger een vrijwilligersovereenkomst opgesteld waarin onder andere de taken en verantwoordelijkheden zijn opgenomen. De vrijwilligers worden altijd boventallig ingezet.

Onderdeel van:	Manager handboek	Datum laatste wijziging:	26-07-2022
Titel:	Pedagogisch werkplan bso-i Ziezo		
Printdatum:		Pagina:	22 van 22