



Inhoud

- [1. Voorwoord](#)
- [2. Cliëntenraad Sociale Zaken Hilversum](#)
- [3. Werkwijze Cliëntenraad](#)
- [4. Overleggen 2022](#)
- [5. Agendapunten en onderwerpen](#)
- [6. Adviezen](#)
- [7. Politiek](#)
- [8. Contacten met de achterban](#)
- [9. Conclusie](#)

1. Voorwoord

Het jaar 2022 begon hoopvol met een nieuwe manager Werk en Inkomen. Rob Lub heeft samen met ons constructief gewerkt aan een effectieve manier om het belang van de inwoner te behartigen of te ondersteunen. Door regelmatig informeel over de nieuw te ontwikkelen zaken en beleid met elkaar van gedachten te wisselen zijn, er mooie ideeën ontstaan.

Na 1,5 jaar is de informele interne evaluatie over het functioneren van de Cliëntenraad naar de gemeenteraad gestuurd. Daarin komt onder meer naar voren dat de samenwerking tussen Cliëntenraad en de gemeente valt of staat met samen op tijd communiceren. 'Beginspraak' (vroegtijdig betrekken van de Cliëntenraad bij het ontwikkelen van nieuw beleid) is in het belang van de inwoner én de gemeente, omdat dat tot beter en praktischer beleid leidt.

2022 was een bewogen jaar met verkiezingen. We gaan ervanuit dat we de komende vier jaar goed samenwerken met het college en de gemeenteraad.

We zetten ons allemaal in voor hetzelfde, namelijk dat de inwoner zoveel mogelijk zelfstandig en onafhankelijk kan functioneren. Zolang we allemaal ons daarvan bewust zijn, zetten we met elkaar stappen in de goede richting.

Annemieke Bakker, voorzitter

2. De Cliëntenraad Sociale Zaken Hilversum

Wat is Cliëntenparticipatie?

Cliëntenparticipatie in het sociaal domein is in 2002 ingevoerd om cliënten de mogelijkheid te geven invloed uit te oefenen op de uitvoering van wet- en regelgeving.

In dit geval betekent cliëntenparticipatie dat de 'cliënten' van onze gemeente - degenen die voor hun inkomen deels of geheel afhankelijk zijn van de gemeente, met name via de Participatiewet - worden betrokken bij de ontwikkeling en uitvoering van gemeentelijk beleid dat voor hen gevolgen heeft. De wetgever regelt dit in de Participatiewet, artikel 47. Dit artikel luidt:

“De gemeenteraad stelt bij verordening regels vast over de wijze waarop de personen, bedoeld in artikel 7, eerste lid, of hun vertegenwoordigers worden betrokken bij de uitvoering van deze wet, waarbij in ieder geval wordt geregeld de wijze waarop deze personen of hun vertegenwoordigers:

- a. vroegtijdig in staat worden gesteld gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen bij de besluitvorming over verordeningen en beleidsvoorstellen;*
- b. worden voorzien van ondersteuning om hun rol effectief te kunnen vervullen;*
- c. deel kunnen nemen aan periodiek overleg;*
- d. onderwerpen voor de agenda van dit overleg kunnen aanmelden;*
- e. worden voorzien van de voor een adequate deelname aan het overleg benodigde informatie.”*

Wat doet de Cliëntenraad?

Cliëntenparticipatie zoals de wet die voorschrijft, kan op verschillende manieren worden uitgevoerd. In Hilversum is daartoe de Cliëntenraad Sociale Zaken (of kortweg Cliëntenraad) ingesteld. Die doet het volgende:

- Komt op voor de belangen van inwoners van Hilversum met een laag inkomen
- Adviseert gevraagd en ongevraagd het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad over het gemeentelijk beleid en de uitvoering daarvan voor zover dat beleid de belangen van de Hilversumse minima raakt
- Overlegt regelmatig met medewerkers van het Sociaal Plein over dat onderwerp
- Overlegt regelmatig met de verantwoordelijke wethouder(s) over zaken met betrekking tot de uitvoering van de Participatiewet, re-integratie, schuldhelpverlening en minimabeleid
- Brengt de belangen, zorgen en wensen van mensen met een laag inkomen onder de aandacht van de politiek.

Uitgangspunt in Hilversum is dat de Cliëntenraad moet bestaan uit ervaringsdeskundigen (Hilversummers die op dit moment of in het recente verleden te maken hebben met de Participatiewet), zodat het effect van beleid of uitvoering voelbaar is en zo de belangen behartigd kunnen worden.

Samenstelling Cliëntenraad

Op persoonlijke titel:

1. mevrouw B.P. Fennis
2. de heer H. Koevoet
3. mevrouw H. Fahner

Ambtelijk secretaris: mevrouw W. Hoogenhout

Onafhankelijk voorzitter: mevrouw A.M.T. Bakker

3. Werkwijze Cliëntenraad

Doelstelling

Het overkoepelend doel is dat de belangen van de Hilversumse minima worden behartigd. Om tot een goede advisering te kunnen komen is het nodig, dat we over voldoende ervaringskennis kunnen beschikken. Zonder input van mensen om wie het gaat, lukt het niet!

De Cliëntenraad probeert dit te realiseren door in te spelen en te adviseren op voorliggende beleidsstukken en steeds de vinger aan de pols te houden. Verder vertaalt de Cliëntenraad de signalen uit de achterban overkoepelend bij beleidsmedewerkers en directie. Mede hierdoor oefent de Cliëntenraad invloed uit op het beleid en de uitvoering.

Overleg met de gemeente

Regelmatig werden ambtenaren en externe deskundigen voor de vergadering uitgenodigd om toelichting te geven bij diverse onderwerpen. Vaak was er sprake van beginspraak (in een vroeg stadium meedenken over ontwerp en uitwerking/uitvoering van beleid). Op deze manier hebben wij op een aantal dossiers in een vroegtijdig stadium de belangen van de achterban voor het voetlicht kunnen brengen. De Cliëntenraad is er alert op dat, bij wisseling van medewerkers, de Cliëntenraad op tijd geïnformeerd is. Als de Cliëntenraad de relevante informatie niet of te laat ontvangt, kan hij zijn werk niet naar behoren doen.

Eigen besprekingen

De Cliëntenraad komt minimaal twee keer per maand bijeen. Elke zes weken worden de agendapunten voor het overleg met het hoofd Sociaal Plein uitgewerkt en nabesproken. Ook worden daar de adviesaanvragen besproken en voorbereid. De verhalen uit de praktijk komen in de vergaderingen uitgebreid naar voren. Deze verhalen worden soms omgebogen tot een advies richting het college of de gemeenteraad. Mevrouw Winnie Hoogenhout is daar meestal bij aanwezig voor ambtelijke ondersteuning.

4. Overleggen 2022



Overleg Rob Lub/ Wethouder (=rood)

15-03-2022	19-04-2022	19-07-2022	8-09-2022	11-10-2022
------------	------------	------------	-----------	------------

In principe schuift wethouder Annette Wolthers twee keer per jaar aan bij dit overleg

Overleg Cliëntenraad / soms met beleid in kader Beginspraak

01-02-2022	11-02-2022	11-03-2022	31-03-2022	7-04-2022
09-04-2022	15-04-2022	19-04-2022	13-05-2022	03-06-2022
1-07-2022	8-07-2022	19-08-2022	26-08-2022	5-10-2022
07-10-2022	4-11-2022	18-11-2022	25-11-2022	

Overlevaluatie Rogier Schouenberg/ Winnie Hoogenhout

3-02-2022	01-04-2022			
-----------	------------	--	--	--

Voorzittersoverleg Regio

12-01-2022	9-03-2022	11-05-2022	13-07-2022	21-09-2022	23-11-2022
------------	-----------	------------	------------	------------	------------

Informeel overleg Rob Lub en de voorzitters Adviesraad Sociaal Domein en Cliëntenraad

15-02-2022	29-03-2022	10-05-2022	21-06-2022	02-08-2022
13-09-2022	25-10-2022	06-12-2022		

16-06-2022 Speeddate nieuwe gemeenteraad

30-06-2022 afscheid wethouder Annette Wolthers

Overleg Cliëntenraad met ambtenaren Hilversum

Annette Wolthers	Wethouder (Werk en Inkomen/re-integratie/ schulden)
Bart Heller	Wethouder (werk en inkomen/ re-integratie/ schulden)
Rob Lub	Afdelingsmanager Sociaal Plein
Kirsten Valk	Strategisch adviseur team Beleid SD SD-SB
Annette Keates	Beleidsadviseur Participatie/Sociaal Domein
José Groothuis	Managementteam Sociaal Plein
Badeen Pedawi	Beleidsregisseur Sociaal Domein
Sanne Noordijk	Beleidsregisseur Werk & Inkomen
Rogier Schouenberg	Beleidsmedewerker Sociaal Plein
Maureen van der Kooij	Managementteam sociale dienstverlening
Remco de Man	Management team sociaal plein
Stefan Bijl	Adviseur kwaliteit
Leonie Kooij	Campagne- en contentspecialist
Yvonne van Brugsteden	Communicatie over collectieve zorgverzekering bij DSW

Fysieke en digitale overleggen met externe organisaties

22 maart	Panel Landelijke Cliëntenraad
14 april	Armoedeontbijt
13 en 14 juni	Testen nieuwe site Hilversum.nl
16 juni	Congres Landelijke Cliëntenraad
6 juli	Testen nieuwe site Hilversum.nl
19 september	Hilverzon (aanpak Energiearmoede)
27 september	GroenLinks
6 oktober	Praatdag Minima
1 november	Armoede bibliotheek
8 november	Inventarisatie SUN

Deelname webinars

7 april	Veranderingen Participatiewet (via Schulinck)
22 september	Welke gegevens je mag opvragen tijdens schuldtraject?

5. Agendapunten en onderwerpen in 2022

- Arbeidsmarkt
- BBZ (regelingen voor zelfstandigen)
- Begroting
- Beslagvrije voet
- Buurtgericht werken
- Collectieve Zorgverzekering
- Communicatie – verbetering/verandering brieven en informatie op de gemeentelijke site
- Energietoeslag
- Energiearmoede
- Energieklusser
- Handhaving (werkwijze onderzoek naar fraude)
- Kadernota
- Kredietlening
- Maatwerk
- Minimaregelingen (advies: inkomensnorm verhogen naar 130% van het sociaal minimum)
- Overnemen schuld Bronheffing (met terugbetaling)
- Participatie/re-integratie
- Computer/tablet weer in minimaregelingen
- Regeling chronisch zieken en gehandicapten
- Schuldhulpverlening
- Terugkoppeling maandelijkse gesprekken met het UWV
- Toegankelijkheid Sociaal Plein (bezoek en telefonische bereikbaarheid)
- Tonk
- Tozo
- Wachttijden na aanvraag
- Werkwijze Sociaal Plein, in het bijzonder de gespreksvoering
- ZZP'ers

6. Adviezen



De Cliëntenraad heeft in 2022 volgende gevraagde en ongevraagde adviezen gegeven:

Bronheffing (ongevraagd advies, juni)

De Cliëntenraad vraagt aandacht voor de mensen die soms al 7 jaar of langer onder de beslagvrije voet leven door een achterstand bij de zorgverzekeraar, en dringt aan op het toepassen van een al bestaande landelijke regeling die is ontworpen om deze situaties op te lossen

Energiearmoede (ongevraagd advies, juli)

De gemeentes hebben in januari 2022 een aanzienlijk bedrag beschikbaar gekregen van de rijksoverheid voor de bestrijding van energiearmoede. Al maanden daarvoor was bekend dat de rijksoverheid die fondsen beschikbaar ging stellen. De Cliëntenraad heeft zich in een ongevraagd advies erover verbaasd dat als al in januari bekend is dat de gemeente dit bedrag gaat krijgen met als voorwaarde dat het besteed moet zijn voor 1 mei 2023, dat er dan pas in juni 2022 een ontwerp-beleidsplan voor de besteding ervan ligt.

Bij dit beleidsplan bleek dat de gemeente zzp'ers wil inzetten en kennis van buiten wil inhuren voor het verlagen van het energieverbruik bij inwoners thuis. Eerder was er nog sprake van dat gelden ter bestrijding van de energiearmoede zouden worden ingezet voor het opleiden van mensen met een uitkering tot energiekluuser. De Cliëntenraad vraagt in het advies om ook het inzetten van de nu al opgeleide energiecoaches te overwegen.

Schuldhulpverlening en bewindvoering (ongevraagd advies, oktober)

In oktober hebben de Adviesraad Sociaal Domein en de Cliëntenraad gezamenlijk het ongevraagde advies 'Schuldhulpverlening en Bewindvoering' uitgebracht. De raden kozen voor een gezamenlijk advies omdat het onderwerp binnen het bereik van de Participatiewet valt maar ook betrekking heeft op welzijn als gezondheid van de inwoners. Kern van het advies was: 1. om alle inwoners die bekend zijn bij het Sociaal Plein met een schuldhulptraject en/of Bewindvoering en/of budgetbeheer minimaal eenmaal per jaar voor een breed evaluerend gesprek uit te nodigen 2. budgetbeheer voortaan niet meer uit te laten voeren door externe partijen maar door de gemeente zelf.

Wijziging beleidsregels Eenmalige energietoeslag 2022 en Beleidsregels gemeentelijk minimabeleid Hilversum 2023 (gevraagd advies, november)

In dit korte advies adviseert de Cliëntenraad positief op het ontwerpvoorstel voor een aantal wijzigingen in het minimabeleid. Het gaat mede om het verhogen van de inkomensgrens waarbinnen Hilversummers een beroep kunnen doen op de gemeentelijke inkomensondersteunende regelingen. Wel vraagt de Cliëntenraad in dit advies aandacht voor de groep mensen die geen beroep kunnen doen op deze regelingen.

Aanvullend Plan van Aanpak Energiearmoede (gevraagd advies, december)

Het Aanvullend Plan van Aanpak Energiearmoede is in hoofdzaak beleid om woningeigenaren met een laag inkomen te ondersteunen met subsidie voor het aanbrengen van woningisolatie. De Cliëntenraad heeft de betrokken beleidsambtenaren voorzien van een reeks tips en heeft positief geadviseerd op het plan als zodanig.

7. Politiek

Een jaar met gemeenteraadsverkiezingen brengt altijd zijn eigen complexiteit mee. De commissie- en gemeenteraadsvergaderingen waren te volgen via Zoom en later in het jaar mochten we ook op de tribune plaatsnemen.

8. Contacten met de achterban

Voicemail Cliëntenraad

De voicemail van de Cliëntenraad geeft ons een beeld wat in de achterban speelt. Als wij van diverse mensen hetzelfde signaal krijgen, is dat voor ons aanleiding om na te gaan wat er aan de hand is en daarover aan de bel te trekken. De klanten met individuele problemen worden doorverwezen naar de betreffende afdeling of, afhankelijk van de vraag, naar andere instellingen. De Cliëntenraad houdt bij welke klachten er binnenkomen en waar die over gaan.

Intake Voedselbank

De intake voor de Voedselbank is een uitstekende plek om ervaringen van inwoners op te halen. Door de kennis van het beleid en regelingen in Hilversum kunnen inwoners die een pakket komen aanvragen, ondersteuning en adviezen krijgen om de zaken weer op de rit te krijgen. Indien bepaalde zaken vaker in beeld komen verwerken we deze ervaringen in de overleggen en in de adviezen van de Cliëntenraad geeft aan het College en de gemeenteraad.

9. Conclusie

De Cliëntenraad heeft uiteenlopende gevraagde en ongevraagde adviezen uitgebracht, heeft overleggen gevoerd met interne en externe partijen en heeft op allerlei manieren contact met de achterban gehouden. Wij hebben ons best gedaan om toch de contacten met de kwetsbare burger te onderhouden om zo de belangen van de achterban goed over het voetlicht te brengen. De Cliëntenraad heeft ook in 2022 al het mogelijke gedaan om de belangen van onze achterban te behartigen.



U kunt als volgt contact opnemen met de Cliëntenraad:

E: clientenraadsocialezaken@hilversum.nl

T (voicemail): (035) 629 22 25

P: Postbus 1012, 1200 BA Hilversum

De illustraties in dit jaarverslag zijn gemaakt door Stef Ringoot (Clip)