

Keurmerk voor Hilversumse Coffeeshops 2.0
Eisen, toetsing en besluitvorming

Geldig tot: 01-01-2026

Inhoud

1. Voorwoord	3
2. Onderwerp en toepassingsgebied	4
Termen en definities	4
2.1. Overlast	4
2.3. AHOJGI-criteria	4
2.4. Bibob toets.....	4
2.5. Coffeeshophouder	5
3. Eisen aan de coffeeshops	5
3.1. Algemeen.....	5
3.2. Voorwaarden vooraf	5
3.3. Deurbeleid	5
3.4. Huis- en gedragsregels.....	6
3.5. Klantenzorg.....	6
3.6. Scholing medewerkers	6
3.7. Overlast in de omgeving van de coffeeshop.....	7
3.8. Scholen in de omgeving van de coffeeshop	7
3.9. Veiligheid	8
3.10. Brandveiligheid.....	8
3.11. Hygiëne	9
4. Toetsing van de eisen	9
4.1. Algemeen.....	9
4.2. Samenstelling keurmerkcommissie	9
4.3. Werkwijze keurmerkcommissie	10
4.4. Rapportage en advies van de keurmerkcommissie	10
4.5. Tussentijdse beoordeling door de keurmerkcommissie.....	10
4.6. Herbeoordeling	10
5. Samenwerking keurmerkcommissie	10
6. Besluitvorming en verlening keurmerk	11
6.1. Besluitvorming toekenning keurmerk.....	11
6.2. Registratie en beeldmerk.....	11
6.3. Waarschuwing en verwijdering	11
7. Bijlagen	13
Bijlage A. Huis- en gedragsregels voor de coffeeshop.....	13
Gedragsregels	14
Bijlage B. Agenda werkgroep Keurmerk voor Hilversumse Coffeeshops.....	15
Bijlage C. Checklist beoordelingsschema keurmerkcommissie	16

1. Voorwoord

De gemeente Hilversum telt 91.721 inwoners en heeft momenteel 8 coffeeshops. De Hilversumse coffeeshops spelen een grote rol in de regio. De Hilversumse coffeeshops zijn kleinschalig met een vaste klantenkring, die vooral voorzien in de lokale behoeften. Op deze wijze wordt ook voor de consument een veilige en beschermde omgeving geboden waar men cannabis of hasj kan consumeren en waar tevens voldoende voorlichting wordt gegeven over het product. In Hilversum zijn geen grote commerciële coffeeshops en van een toeristische aantrekkingskracht is geen sprake.

Binnen de discussie over het gebruik van cannabis, spelen de thema's overlast, veiligheid en volksgezondheid een belangrijke rol. In overleg met de burgemeester in 2015 is de wens naar voren gekomen om een keurmerk in te voeren voor de Hilversumse coffeeshops. De coffeeshophouders willen met dit keurmerk aantonen dat zij kiezen voor een verantwoord en veilig ondernemerschap met waarborgen voor zowel de klanten, de medewerkers als de omgeving van de coffeeshops. Het keurmerk moet de kwaliteit en integriteit van de Hilversumse coffeeshops waarborgen. De gemeente Hilversum geeft invulling aan een bestuurlijk handavingsbeleid, waarbij coffeeshops die in het bezit zijn van het keurmerk in aanmerking komen voor een milder bestuurlijk handavingsregime.

Op basis van gegevens en cijfers van de gemeente Hilversum, politie en brandweer is de werking van het Keurmerk in 2022 geëvalueerd. De evaluatie is uitgevoerd over de periode juli 2015 (verlening keurmerk aan alle coffeeshops) tot juli 2019 (verloop van het verleende keurmerk). Ook heeft een integrale controle in januari 2022 plaatsgevonden. Tijdens de looptijd van het keurmerk hebben betrekkelijk weinig incidenten plaatsgevonden en zijn nauwelijks meldingen gemaakt over overlast, onrust en/of criminaliteit rondom de coffeeshops. Daarnaast is gebleken dat alle coffeeshops beschikken over de benodigde vergunningen en voldoen aan de AHOJGI-criteria¹. De onderscheidende en aanvullende maatregelen werden echter door de coffeeshops in mindere mate nageleefd. De coffeeshopexploitanten hebben door het keurmerk goed contact met elkaar, de gemeente) en de wijkagenten. Gelet op bovenstaande constatering zijn verschillende aanbevelingen in de evaluatie gedaan om tot een passender en effectiever keurmerk te komen. In samenwerking met de betrokken organisaties zijn de aanbevelingen verwerkt en zijn aanvullende en onderscheidende eisen voor de partijen in het keurmerk opgenomen.

Dit document is opgesteld door de gemeente Hilversum in overleg met de delegatie van coffeeshophouders van de gemeente Hilversum. Daarnaast is samengewerkt met de volgende organisaties:

- Politie Midden Nederland
- Brandweer Gooi en Vechtstreek
- GGD Gooi en Vechtstreek
- Jellinek

¹ A: geen affichering; H: geen harddrugs; O: geen overlast; J: geen verkoop aan jeugdigen en geen toegang voor jeugdigen tot een coffeeshop; G: geen verkoop van grote hoeveelheden per transactie; I: geen lidmaatschap voor de coffeeshop voor anderen dan ingezetenen van Nederland van achttien jaar of ouder.

2. Onderwerp en toepassingsgebied

Dit document beschrijft de eisen waaraan een coffeeshophouder moet voldoen om in aanmerking te komen voor het keurmerk voor Hilversumse coffeeshops, de wijze waarop de toetsing aan deze eisen plaatsvindt en de wijze waarop wordt besloten of aan het bevoegd gezag kan worden geadviseerd het keurmerk te verlenen met eventueel daaraan te stellen condities.

Termen en definities

Voor de toepassing van dit document gelden de volgende termen en definities.

2.1. Overlast

De aantasting van de leefbaarheid of het leefbaarheidsgevoel door omgevingsfactoren van materiele of personele aard die een onveiligheidsgevoel veroorzaakt. De leefbaarheid kan aangetast worden door geluidsoverlast (schreeuwen, gillen, geluid van brommers en auto's), parkeeroverlast, rommel op straat of overlast door groepen.

2.2. AHOJG-criteria

De zes criteria waaraan een coffeeshop moet voldoen om een gedoogstatus te verkrijgen zijn:

A: geen affichering: dit betekent geen enkele vorm van reclame anders dan een summiere aanduiding op de betreffende lokaliteit;

H: geen harddrugs: dit betekent dat geen harddrugs voorhanden mogen zijn en/of verkocht worden;

O: geen overlast: onder overlast kan worden verstaan parkeeroverlast rond de coffeeshops, geluidshinder, vervuiling en/of voor of nabij de coffeeshop rondhangende klanten;

J: geen verkoop aan jeugdigen en geen toegang voor jeugdigen tot een coffeeshop: gelet op de toename van het cannabisgebruik onder jongeren is gekozen voor een strikte handhaving van de leeftijdsgrens van achttien jaar;

G: geen verkoop van grote hoeveelheden per transactie: dat wil zeggen hoeveelheden groter dan geschikt voor eigen gebruik (= 5 gram).

I: Ingezetenencriteria: geen toegang voor de coffeeshop voor anderen dan ingezetenen van Nederland van achttien jaar of ouder.

De handhaving van het Ingezetenen criterium wordt uitgesteld tot het moment dat werkelijke signalen zijn dat er sprake is van overlast veroorzaakt door niet-ingezetenen van Nederland. Dit heeft te maken met de schaarse politiecapaciteit en de prioritering van de gemeente en politie. Daarnaast handhaven we dit criterium niet, omdat klanten mogelijk de coffeeshops gaan mijden vanwege de verplichting om een uittreksel uit de Gemeentelijke Basis Administratie te overhandigen. Het gevolg kan mogelijk zijn dat klanten hun softdrugs in het illegale circuit verkrijgen. Zodra de coffeeshophouders signaleren dat door toename van bezoekers die geen ingezetenen van Nederland zijn en overlast ontstaat, melden zij dit aan de politie en gemeente. In nauwe samenspraak met de gemeente en de politie wordt bekeken welke maatregelen getroffen kunnen worden om de overlast te beëindigen. Momenteel is de gemeente Amsterdam bezig om het [ingezetenen criterium](#) in te voeren. Door het waterbedeffect kan deze ontwikkeling mogelijk invloed hebben op nabijge gemeentes, zoals de gemeente Hilversum. Dit wordt nauwlettend in de gaten gehouden.

2.3. Bibob toets

Bibob staat voor bevordering integriteitbeoordelingen door het openbaar bestuur en vastgelegd in de Wet Bibob. De Wet Bibob heeft betrekking op een aantal branches waarbij de kans aanwezig is dat criminele organisaties een beroep doen op faciliteiten (vergunningen, subsidies en aanbestedingen) van de overheid. De Bibob toets is bedoeld om erachter te komen hoe groot de kans is dat een vergunningen, subsidies of aanbestedingen worden misbruikt voor criminele doeleinden, zoals geld witwassen.

2.4. Coffeeshophouder

De hoofdelijke aansprakelijke van de gelegenheid en/of de eigenaar van het pand. Op veel plaatsen in hoofdstuk 3 worden uitvoerende verantwoordelijkheden van de coffeeshophouder benoemd (bijvoorbeeld toezicht op naleving huisregels). In veel gevallen gelden deze verantwoordelijkheden ook voor medewerkers van de coffeeshop. Een coffeeshop is een alcoholvrije horeca-inrichting waar onder bepaalde voorwaarden (de zogenaamde gedoogcriteria, vastgesteld door het College van Procureurs-Generaal) de handel en gebruik van softdrugs plaatsvindt (gedoogd). Een coffeeshop is in het bezit van een exploitatievergunning op grond van de Horecaverordening Hilversum 2021. Er moet altijd een “leidinggevende” zoals benoemd op het “verlof” in de coffeeshop aanwezig zijn.

3. Eisen aan de coffeeshops

3.1. Algemeen

Om in aanmerking te komen voor het keurmerk moet een coffeeshop aantoonbaar voldoen aan de voorwaarden vooraf beschreven in paragraaf 3.2 en alle overige eisen zoals beschrijven in dit hoofdstuk.

3.2. Voorwaarden vooraf

De coffeeshop voldoet aan de AHOJG-criteria (zie 2.2) hetgeen blijkt uit de rapportage van een politiecontrole niet ouder dan 6 maanden. De coffeeshop heet met positief resultaat een Bibob-toets ondergaan. Een coffeeshop is in het bezit van een exploitatievergunning op grond van de Horecaverordening Hilversum 2021.

3.3. Deurbeleid

De coffeeshop moet een deurbeleid hanteren dat bestaat uit de volgende regels:

1. Onder de 18 jaar geen toegang;
2. Geen drank of harddrugs;
3. Geen wapens of gestolen goederen;
4. Niet meer dan 5 gram softdrugs in bezit;
5. Verboden softdrugs te kopen voor personen buiten de shop;
6. Geen overlast voor de burens;
7. Geen verkeers- en parkeeroverlast;
8. Rustig gedrag en geen rommel;
9. Geen gezicht bedekkende kleding.

Bij de entree van de coffeeshop moet het deurbeleid duidelijk zichtbaar zijn met daarop de bovenstaande regels waaraan de bezoeker zich moet houden om de shop binnen te mogen.

Indien de coffeeshophouder overtreding van de regels constateert, wordt de overtreder gesommeerd de coffeeshop te verlaten. Indien de overtreder daaraan geen gevolg geeft, neemt de coffeeshophouder contact op met de politie. Bij waarneming van strafbare feiten neemt de coffeeshophouder altijd contact op met de politie.

3.4. Toegangscontrole op leeftijd

Om te voorkomen dat personen beneden de leeftijd van 18 jaar de coffeeshop betreden moet de potentiële koper wordt gecontroleerd op bezit van een identiteitsbewijs en op de leeftijd. De inzet van een sluisconstructie wordt uitgesteld tot het moment dat er daadwerkelijke signalen zijn dat er sprake is van overlast en/of onveilige situaties. De coffeeshophouder moet alert zijn op verkoop aan personen van 18 jaar en ouder die worden ingezet door jongeren om op deze manier alsnog aan softdrugs te komen. Bij vermoeden van verkoop aan een “tussenpersoon”, wordt de toegang ontzegd en de politie ingeschakeld. De intentie is om bij vermoeden en constatering van doorverkoop van een persoon aan jongeren onder de 18 jaar een gezamenlijke ontzegging op te

leggen door alle coffeeshophouders in Hilversum.

Tevens wordt de politie ingeschakeld bij constatering van het gebruik van valse identiteitsbewijzen om toegang tot de coffeeshop te verkrijgen. Een leidinggevende moet altijd aanwezig zijn in de coffeeshop. De politie zal tweejaarlijks kennis over dragen aan de coffeshopexploitanten ten aanzien van herkenning van valse identiteitsbewijzen.

Per jaar wordt per coffeeshop minimaal twee keer een *Mystery guest* ingezet. De Mystery Guest kan controleren op leeftijd, deurbeleid, huis- en gedragsregels of klantenzorg. Indien sprake is van signalen van verkoop aan minderjarigen, overlast, onveiligheid of andere ongewenste situaties, kan de gemeente extra Mystery Guests inzetten. Dit staat ook beschreven in het gedoog- en handhavingsbeleid.

3.4. Huis- en gedragsregels

De coffeeshop moet de huis- en gedragsregels hanteren zoals beschreven in bijlage A, die voor de klant op een duidelijke en zichtbare plaats hangt. De coffeshophouder en zijn medewerkers moeten toezien op de naleving van de huis- en gedragsregels. De coffeshophouder kan extra huis- en gedragsregels toevoegen indien hij dit in het belang van zijn coffeshop acht. Door het gebruik van deze huis- en gedragsregels stelt de coffeshophouder eisen aan de bezoekers om:

1. De veiligheid van gasten en medewerkers te waarborgen.
2. De orde en rust in en om de coffeshop te garanderen.

Indien de coffeshophouder overtreding van de regels constateert, moet de overtreder worden gesommeerd de coffeshop te verlaten. Indien de overtreder daaraan geen gehoor geeft, moet de coffeshophouder contact opnemen met de politie. Daarnaast kan de coffeshophouder besluiten tot een individuele toegangszegging voor een bepaalde duur. Dit wordt dan zo nodig gemeld bij de politie. Bij constatering van een overtreding van dit verbod, doet de coffeshophouder aangifte bij de politie, volgt uitzetting door de politie en de bijbehorende gerechtelijke procedures.

3.5. Klantenzorg

Het werken met een gedoogd product, zoals cannabis, vereist vakkundigheid van de coffeshophouder. Coffeshops zijn verantwoordelijk voor een juiste voorlichting aan de klanten over de producten. Ook behoort het personeel goed geïnformeerd en getraind te zijn. Door te voldoen aan de eisen van het keurmerk geeft de coffeshophouder aan verantwoordelijk met zijn ondernemer om te willen gaan. In de coffeshop moeten altijd informatiefolders aanwezig zijn over het verantwoord gebruik van hasj en cannabis. Deze informatiefolders worden jaarlijks met Jellinek en de GGD afgestemd.

In de Hilversumse coffeshops moet bij de aangeboden producten in de coffeshops de sterkte worden aangegeven door deze onder te verdelen in drie groepen met kleurcodes. De sterkte van de producten behoort bij benadering te worden vastgesteld door te proeven. Het proeven wordt gedaan door de coffeshophouders zelf en dit systeem moet in elke coffeshop hetzelfde zijn. De kleurcodes zijn:

- Blauw = sterk
- Geel = medium
- Groen = licht

3.6. Scholing medewerkers

De coffeshophouder en zijn medewerkers die klantcontact hebben, moeten in staat zijn om:

- Klanten goed te informeren;
- Zorg te dragen voor hun eigen veiligheid en die van de klanten;

- Valse identiteitsbewijzen te herkennen.

De leidinggevenden van de coffeeshops moeten de volgende drie trainingen volgen:

1. **De Coffeeshopcursus van Jellinek:** De training is bedoeld voor coffeeshophouders en medewerkers. De cursus heeft tot doel:
 - een verdere professionalisering van de cannabisbranche door o.a. het bevorderen van uitwisseling en samenwerking tussen coffeeshops en verslavingszorg,
 - een meer uniforme werkwijze ten aanzien van informatie verstrekken over cannabisgebruik,
 - en het vergroten van de kennis over relevante wetten en regelgeving en het eigen bedrijfsbeleid.
2. **Bedrijfs hulpverlening:** De training moet de medewerker in staat stellen om bij eventuele calamiteiten hulpverlenend op te treden.
3. **Herkenning valse identiteitsbewijzen:** De training moet de medewerker in staat stellen vervalste identiteitspapieren te herkennen waarmee personen met een leeftijd beneden de 18 zich toegang proberen te verschaffen tot de coffeeshop.

Deze trainingen worden georganiseerd en (zo nodig) betaald door de coffeeshophouders. Alle leidinggevenden van de coffeeshops moeten bovenstaande trainingen hebben gevolgd. Indien zij de training nog niet hebben gevolgd, moeten zij ingeschreven staan bij beide trainingen. Binnen zes maanden moeten de trainingen voldaan zijn, tenzij de opleider aangeeft dat het niet binnen deze tijdsperiode mogelijk was.

De onderstaande trainingen zijn optioneel en kunnen in overleg met de werkgroep worden gevolgd.

1. Omgaan met agressie: De training moet de medewerker in staat stellen adequaat met agressie in de coffeeshop om te gaan.
2. Omgaan met overvallen: De training moet de medewerker in staat stellen om te gaan met (de gevolgen van) overvallen.

Jaarlijks wordt met de werkgroep afgestemd of aan de trainingen wordt voldaan. Indien nodig worden aanvullende trainingen gevolgd.

3.7. Overlast in de omgeving van de coffeeshop

De coffeeshophouder moet een risicoanalyse maken ten aanzien van de locatie van de coffeeshop indien zich problemen voordoen. Het doel is om de reikwijdte en omvang van de overlast in kaart te brengen als basis voor het overwegen van maatregelen die kunnen worden getroffen om de overlast te beperken. Dit wordt eventueel in samenwerking met de gemeente en politie gedaan.

Bij onrust, overlast of ander soort problemen maken de gemeente en politie voor de coffeeshops een analyse van overlastmeldingen en geconstateerde overlast. Het resultaat van deze analyse zal voor de toetsing door de keuringscommissie aan de coffeeshops worden gecommuniceerd. Op basis van de risicoanalyse, de analyse van de gemeente en politie moeten, indien nodig, prioriteiten worden gesteld in te nemen maatregelen om overlast tot een minimum te beperken. De te nemen maatregelen moeten door de coffeeshophouders worden beschreven in een 'plan van aanpak overlast omgeving'. Daarbij kan ook de gemeente en politie worden betrokken.

3.8. Scholen in de omgeving van de coffeeshop

In plaats van het afstandscriterium tussen school en coffeeshop komt een verplichting tot contactafspraken tussen school en coffeeshop. Vertegenwoordigers van de coffeeshops, in samenwerking met de werkgroep, zoeken contact met de scholen die op minder dan 350 meter zitten. Hierbij worden eventueel contactgegevens uitgewisseld en wordt het aanbod over

middelengebruik van Jellinek aangeboden. Momenteel is er geen bewijs voor een relatie tussen omvang en frequentie van gebruik van cannabis door scholieren in het voortgezet onderwijs en de afstand van een coffeeshop tot hun school. Indien in de toekomst een onderzoek het tegendeel bewijst of een andere aanleiding is, wordt zo nodig het keurmerk en het coffeeshopbeleid aangepast.

3.9. Veiligheid

De coffeeshophouder draagt zorg dat zijn bedrijf te allen tijde is voorzien van de vereiste vergunningen. Daarnaast wordt het Gedoog- en Handhavingsbeleid Coffeeshop gevolgd, waarin duidelijke afspraken zijn gemaakt tussen gemeente, politie en het Openbaar Ministerie. Hiermee worden de consequenties van het (herhaald) overtreden van de gedoogcriteria en de lokale regels inzichtelijk. Tijdens de reguliere controles worden ook de afspraken van het keurmerk gecontroleerd.

De EHBO-trommel wordt minstens één keer per half jaar gecontroleerd op verloop van de houdbaarheidsdatum van de daarin aanwezige producten en moet een EHBO-trommel met volledige inhoud aanwezig zijn.

Indien de situatie erom vraagt, kan de burgemeester besluiten dat in elke coffeeshop de mogelijkheid moet zijn om in geval van calamiteit alarm te slaan. Momenteel is dit niet aan de orde, omdat er weinig incidenten zijn.

3.10. Brandveiligheid

De coffeeshophouder draagt zorg dat zijn bedrijf te allen tijde voldoet aan de vereisten van brandveilig gebruik. Daarnaast komt de brandweer één keer in de twee jaar langs ter controle. Om in aanmerking te komen voor het keurmerk moet aan de bepalingen uit het Bouwbesluit 2012 (en in de toekomst BBL vanaf 150 personen) worden voldaan. De bepalingen zijn:

- De coffeeshop dient één brandcompartiment te zijn, dit betekent dat de bewoning boven en bellendingen naast de coffeeshop 30 min. WBDBO (Weerstand tegen Branddoorslag en Brandoverslag) moet zijn.
- Er dienen voldoende brandblusmiddelen in het pand aanwezig te zijn om een brand adequaat te kunnen bestrijden, deze blussers dienen te worden gekeurd.
- Het pand dient te zijn voorzien van transparantvluchtwegenaanduidingen als er meer dan 50 personen ter gelijke tijd aanwezig zijn.
- Indien er meer dan 50 personen aanwezig kunnen zijn, moet er een melding “brandveiliggebruik” te worden ingediend.
- Nooduitgangen dienen vrij te worden gehouden van obstakels.
- Nooduitgangen dienen te worden voorzien van draaiknopcilinders.

Daarnaast hebben de coffeeshophouders aangegeven zich met onderstaande maatregelen te willen onderscheiden om de brandveiligheid te verhogen.

- Er hangen rookmelders in vluchtwegen. Deze zijn schoon en functioneel. Rookmelders zijn in de basis niet verplicht (behalve als er sprake is van een doodlopend einde van >10 meter)
- Gasafsluiter en hoofschakelaar elektra zijn bereikbaar en aangegeven middels een pictogram.
- Er wordt veilig omgegaan met stekkerdozen en elektrawerk. Bij ingang van het keurmerk zijn de coffeeshophouders verplicht om binnen een jaar een controle op basis van de NEN1010 (keuring volledige elektrische installatie) uit te laten voeren. Deze controle is verplicht bij nieuwe installaties of ingrijpende wijzigingen. Dit is op kosten van de coffeeshophouders zelf.
- Huisnummer is goed zichtbaar (ook in het donker).
- Het is een advies om noodverlichting in het pand aan te brengen.

3.11. Hygiëne

Alle ruimten moeten zodanig zijn geconstrueerd dat ze gemakkelijk schoon te maken zijn, met voldoende verlichting en ventilatievoorzieningen.

- **Keuken:** De keuken of het keukenblok moet gescheiden zijn van de sanitaire voorzieningen, ten minste door middel van een scheidingswand. Indien dranken- en etenswaar aan derden wordt verstrekt, moet worden voldaan aan de normen die gesteld zijn in de Hygiëncode voor de Horeca.
- **Toiletten:** er moet tenminste één toilet aanwezig zijn, dat is voorzien van een handenwasgelegenheid.
- **Afvalverwerking:** dagelijks, of indien nodig meerdere keren per dag, moet het afval worden verzameld bij een aparte opslagplaats. Het afval wordt opgeslagen in gesloten afvalcontainers. Het afval moet tijdig worden opgehaald. De frequentie hiervan moet zodanig zijn dat er geen afval rondom of buiten de afvalbakken worden gedeponeerd.
- **Schoonmaak van ruimten en meubilair:** Er moeten afspraken zijn gemaakt over de frequentie en de manier van schoonmaken. De schoonmaakmethoden en daarbij gehanteerde aandachtspunten moeten duidelijk zijn vastgelegd en de werknemers moeten daarover zijn geïnstrueerd.
- **Dierplaagbeheersing:** Indien er sprake is van overlast door een dierplaag, moet de coffeeshophouder een beheersplan vaststellen en uitvoeren.

4. Toetsing van de eisen

4.1. Algemeen

De keurmerkcommissie beoordeelt ter plaatse of de coffeeshop aan de in hoofdstuk 3 beschreven eisen voldoet. Binnen een vastgestelde periode wordt de coffeeshophouder nog eerst in de gelegenheid gesteld aanvullende maatregelen te treffen om voor het keurmerk in aanmerking te komen. Op basis van deze beoordeling brengt de keurmerkcommissie een rapport en advies uit aan de burgemeester van Hilversum die de uiteindelijke beslissing neemt voor de toekenning van het keurmerk.

4.2. Samenstelling keurmerkcommissie

De keurmerkcommissie bestaat uit vertegenwoordigers van de onderstaande organisaties. De regiehouder van de keurmerkcommissie is een vertegenwoordiger van team openbare orde en veiligheid van de gemeente Hilversum. De regiehouder van de keuringscommissie is verantwoordelijk voor het proces, de uitvoering van het keurmerk en een goede taakverdeling bij het uitvoeren van de beoordeling.

Lid keurmerkcommissie	Expertisegebied
Openbare orde en veiligheid van de gemeente Hilversum	Veiligheid in en rond de coffeeshop
Team Toezicht en handhaving	Toezicht en handhaving
Juridisch adviseur Horeca en Evenementen	HorecaverGUNningen en gedoogbeleid coffeeshops.
Politie	Veiligheid en overlast in en rondom de omgeving en de leeftijdscontrole.
Brandweer	Brandveiligheid in en rond de coffeeshops.
GGD Gooi en Vechtstreek	Hygiëne.
Jellinek Gooi en Vechtstreek (optioneel)	Gezondheidspreventie, middelengebruik en verslaving.
Delegatie Hilversumse Coffeeshophouders	Werkzame stoffen, productsterkte, ervaringsdeskundigen en kennis over coffeeshops.

4.3. Werkwijze keurmerkcommissie

De keurmerkcommissie bezoekt de coffeeshop en beoordeelt ter plekke of aan de in hoofdstuk 3 beschreven eisen wordt voldaan met behulp van de checklist in bijlage C. De benodigde informatie wordt verzameld door middel van gespreken met de coffeeshophouders of een van zijn medewerkers. Daarnaast wordt door een fysieke inspectie gecontroleerd op aanwezigheid van de vereiste documenten en door beoordeling van documentatie.

4.4. Rapportage en advies van de keurmerkcommissie

De keurmerkcommissie legt haar bevindingen vast door het invullen van de checklist in bijlage C. Per onderdeel wordt een beoordeling gegeven van de mate waarin de coffeeshops aan de gestelde eisen voldoen. Eventuele onduidelijkheden, bijvoorbeeld doordat onvoldoende informatie kon worden verkregen om de situatie goed te beoordelen, worden per onderdeel vermeld. Waar niet aan de criteria wordt voldaan, wordt aangegeven welke maatregelen de coffeeshophouder moet nemen om wel te voldoen. Hiervoor geldt een termijn om aanvullende maatregelen te treffen. De rapportage moet een advies aan de burgemeester van Hilversum bevatten of de coffeeshop al dan niet in voldoende mate aan de eisen voldoet om in aanmerking te komen voor het keurmerk en welke voorwaarden daar eventueel aan moeten worden gesteld. Indien de keurmerkcommissie niet tot een uniform advies kan komen, wordt dat vermeld en wordt aangegeven welke commissieleden op welke gronden een afwijkend oordeel hebben.

4.5. Tussentijdse beoordeling door de keurmerkcommissie

Indien aan een coffeeshop het keurmerk is verleend, vindt gedurende de geldigheidsduur van het keurmerk zo nodig een tussentijdse beoordeling plaats. Bij deze tussentijdse beoordeling worden de onderdelen die bij de voorgaande beoordeling niet in alle opzichten aan de gestelde eisen voldeden en de onderdelen waaraan voorwaarden zijn gesteld, volledig beoordeeld.

Als uit de tussentijdse beoordeling geen bijzonderheden aan het licht komen en aan de eisen voldoet, geldt de ingevulde checklist als rapportage. Indien uit de tussentijdse beoordeling blijkt dat de coffeeshop op een of meer onderdelen niet meer aan de eisen voldoet, wordt dit gerapporteerd en met een advies om het keurmerk al dan niet in te trekken aan de burgemeester van Hilversum voorgelegd. Indien de keurmerkcommissie niet tot een eensluidend advies kan komen, wordt dat vermeld en wordt aangegeven welke commissieleden op welke gronden een afwijkend oordeel hebben.

4.6. Herbeoordeling

Drie jaar na verlening of verlenging van het keurmerk wordt een herbeoordeling uitgevoerd waarbij de werkwijze zoals hierboven beschreven wordt gevolgd. De keurmerkcommissie heeft naast haar beoordelende en adviserende rol, ook een rol in het bewaken, evalueren en door ontwikkelen van het keurmerk op basis van de daarmee opgedane ervaringen en in het licht van nieuwe ontwikkelingen in de praktijk van het beleid inzake de coffeeshops.

5. Samenwerking keurmerkcommissie

In de Evaluatie Keurmerk voor Hilversumse Coffeeshops (2022) is aanbevolen om de samenwerkingsafspraken duidelijk te borgen. Zodoende komt de werkgroep minimaal driemaal per jaar bijeen om de voortgang en stand van zaken van het Keurmerk voor Hilversumse Coffeeshops te bespreken. Deze overleggen volgen de structuur van de agenda in bijlage B. Team openbare orde en veiligheid is verantwoordelijk voor de voortgang en resultaten van het Keurmerk voor Hilversumse Coffeeshops. De vertegenwoordigers worden betrokken bij mogelijk ontstane problemen of onduidelijkheden bij de coffeeshophouders, zodat zij hen kunnen helpen en ondersteunen.

6. Besluitvorming en verlening keurmerk

De burgemeester besluit over de toekenning van het keurmerk op advies van de toetsingscommissie.

6.1. Besluitvorming toekenning keurmerk

De burgemeester overweegt het rapport en advies van de keurmerkcommissie bij zijn besluit het keurmerk al dan niet te verlenen. De burgemeester kan gemotiveerd van het advies van de keurmerkcommissie afwijken. De burgemeester kan voorwaarden stellen bij het verlenen van het keurmerk. De coffeeshophouder wordt schriftelijk geïnformeerd over het besluit van de burgemeester en ontvangt als bijlage het rapport van de keurmerkcommissie.

Indien de beslissing is het keurmerk niet te verlengen, wordt in het rapport aangegeven aan welke criteria niet wordt voldaan en welke maatregelen moeten worden genomen om wel in aanmerking te komen voor het keurmerk. Het is de verantwoordelijkheid van de coffeeshophouder om hier verder gevolg aan te geven en een nieuw inspectiebezoek van de keurmerkcommissie aan te vragen.

6.2. Registratie en beeldmerk

De coffeeshops waaraan het keurmerk is verleend worden vermeld in een openbaar toegankelijk register met de volgende gegevens;

- Naam van de coffeeshop
- Adres van de coffeeshop
- Datum verlening keurmerk

De coffeeshops waaraan het keurmerk is verleend mogen dit kenbaar maken door het keurmerk weer te geven bij de toegangsdeur van hun coffeeshop. Het register met de bovenstaande gegevens zijn op te vragen bij team Openbare Orde en Veiligheid.

6.3. Waarschuwing en verwijdering

De burgemeester beslist over de waarschuwing of verwijdering van een coffeeshop uit het register op advies van de keurmerkcommissie. Een advies om de coffeeshop te waarschuwen of te laten verwijderen uit het register kan gebaseerd zijn op:

- Geconstateerde tekortkomingen bij een tussentijdse beoordeling (zie 4.3.2) of bij een herbeoordeling (zie 4.3.3);
- Ernstige overtredingen van strafbare feiten; Ernstige klachten van overlast vanuit de omgeving

Bij een waarschuwing krijgt de coffeeshophouder vier weken de gelegenheid om de vereiste maatregelen te nemen om geconstateerde tekortkomingen op te heffen. Indien daar geen of onvoldoende gevolg aan wordt gegeven, volgt verwijdering uit het register en kan de coffeeshop alleen het keurmerk opnieuw verkrijgen door de beoordelingsprocedure van meet af aan te doorlopen.

Het keurmerk vervalt als de eigenaar van de coffeeshop wisselt. De keurmerkcommissie beoordeelt de ontstane situatie en besluit op welke wijze de nieuwe coffeeshophouder het keurmerk kan verkrijgen. Dat kan het volledig doorlopen van de in dit document beschreven procedure zijn, of een verkorte procedure afhankelijk van de mate waarin de bedrijfsvoering en de daarbij betrokken personen, gewijzigd is.

Het toekennen van het Keurmerk voor coffeeshops is geen besluit dat valt onder de Algemene Wet Bestuursrecht tegen het al dan niet toekennen van het keurmerk kan daarom niet in bezwaar of beroep worden getreden zoals dat geldt bij de Algemene Wet Bestuursrecht.

Indien een cofféeshop niet in aanmerking komt voor het keurmerk ontvangt hij van de burgemeester het rapport van de keurmerkcommissie waarin wordt aangegeven aan welke criteria niet is voldaan en welke maatregelen kunnen worden genomen om in aanmerking te komen. De coffeeshophouder kan hiertegen schriftelijk bezwaar kenbaar maken aan de burgemeester. Op basis hiervan wordt de coffeeshophouder uitgenodigd voor een zienswijze bij de keurmerkcommissie en/of de burgemeester. Op basis van de zienswijze kan de keurmerkcommissie en/of de burgemeester besluiten:

- De argumenten gegrond te verklaren en een positief advies aan de burgemeester uit te brengen het keurmerk alsnog te verlenen;
- De argumenten te wege, eventueel een extra toetsing door de keuringscommissie te laten uitvoeren en op basis daarvan een nieuw besluit te nemen;
- De argumenten ongegrond te verklaren en vast te houden aan een negatief advies aan de burgemeester.

Indien de coffeeshophouder het niet eens is met het besluit kan hij hier niet meer direct tegen in bezwaar dan wel in beroep treden.

7. Bijlagen

Bijlage A. Huis- en gedragsregels voor de coffeeshop

Onderstaande huisregels benadrukken de normale en fatsoenlijke omgang tussen de bezoekers en het personeel van de coffeeshop. Door ook duidelijke gedragsregels aan te geven in de huisregels zullen de bezoekers zich eerder gedragen volgens de regels van goed fatsoen. Daardoor blijft de coffeeshop gezellig en veilig voor iedereen die de coffeeshop bezoekt.

HUISREGELS

1. TOEGANG UITSLUITEND VOOR PERSONEN BOVEN DE LEEFTIJD VAN 18 JAAR EN JE MOET ALTIJD EEN GELDIG LEGITIMATIEBEWIJS KUNNEN LATEN ZIEN.
2. GEEN ALCOHOLHOUDENDE DRANKEN MEENEMEN.
3. WAPENS OF ANDERE VOORWERPEN DIE ALS WAPEN KUNNEN WORDEN GEBRUIKT ZIJN NIET TOEGESTAAN.
4. GEEN HANDEL IN EN/OF BEZIT VAN GESTOLEN GOEDEREN.
5. GEEN BEZIT VAN MEER DAN 5 GRAM SOFTDRUGS.
6. ALLE VORMEN VAN AGRESSIE, HINDERLIJK OF AANSTOOTGEVEND GEDRAG, DISCRIMINATIE TEN AANZIEN VAN CULTUUR, RAS OF SEXUELE GEAARDHEID, ONGEWENSTE INTIMITEITEN EN ELKE ANDERE VORM VAN SEXUEEL GEWELD WORDEN NIET GETOLEREERD.
7. HANDEL IN EN GEBRUIK VAN HARDDRUGS IS VERBODEN. WIJ KUNNEN ER VOOR KIEZEN OM AAN BEZOEKERS DIE ZICHTBAAR ONDER INVLOED ZIJN GEEN SOFTDRUGS TE VERKOPEN.
8. DE COFFEESHOP MAAC GEBRUIK VAN CAMERABEWAKING. PERSONEN DIE DE COFFEESHOP BETREDEN STEMMEN ER MEE IN DAT ER VIDEO OPNAMES WORDEN GEMAAKT WELKE NA ONGEREGELDHEDEN OF ONGEVALLLEN TER BESCHIKKING KUNNEN WORDEN GESTELD AAN DERDEN.
9. DE COFFEESHOP IS NIET AANSPRAKELIJK VOOR VERLIES, DIEFSTAL OF SCHADE AAN KLEDING OF GOEDEREN.
10. KLACHTEN EN ONENIGHEDEN WORDEN DOOR ONS PERSONEEL OPGELOST. WANNEER JE NET ERGENS NIET MEE EENS BENT MELDT DIT DAN AAN EEN MEDEWERKER. DE INSTRUCTIES VAN ONZE MEDEWERKERS DIENEN TE ALLEN TIJDE TE WORDEN OPGEVOLGD.
11. BEZOEKERS KUNNEN VERZOCHT WORDEN DE INHOUD VAN HUN TASSEN EN (BROEK}ZAKKEN TE TONEN. BU WEIGERING WORDT ER VAN UITGEGAAN DAT ER EEN VAN DE HUISREGELS OVERTREDEN WORDT EN ZAL DE POLITIE IN KENNIS WORDEN GESTELD.
12. BU OVERTREDING VAN DE HUISREGELS KUN JE WORDEN VERWIJDERD EN INDIEN NODIG ZAL AANGIFTE WORDEN GEDAAN BU DE POLITIE.

Gedragsregels

1. NIET DUBBEL PARKEREN VOOR DE COFFEESHOP.
2. NIET TEGEN HET VERKEER IN PARKEREN.
3. LAWAAI OVERLAST, IN DE VORM VAN MUZIEK OF ANDER LUIDRUCHTIG GEDRAG IS NIET TOEGESTAAN.
4. HET BLOKKEREN VAN HET TROTTOIR MET RIJWIELEN EN SCOOTERS IS NIET TOEGESTAAN.
5. ELKE VORM VAN HINDERLIJK EN/OF OVERLASTGEVEND GEDRAG, ZOALS SAMENSCHOLEN IS NIET TOEGESTAAN.
6. GOOI GEEN ROMMEL WEG OP STRAAT
7. BU DVERTREDING VAN DE GEDRAGSREGELS ZAL DE TOEGANG TOT DE COFFEESHOP VOOR EEN DAN TE BEPALEN PERIODE WORDEN GEWEIGERD.

Bijlage B. Agenda werkgroep Keurmerk voor Hilversumse Coffeeshops

1. Introductie

- a. Kennismaking
- b. Doel overleg

2. Rondje om de velden

- a. Hilversumse Coffeeshops
- b. Gemeente Hilversum
- c. Politie
- d. Brandweer
- e. Jellinek

3. Stand van zaken

- a. Deurbeleid
- b. Toegangscontrole op leeftijd & Mystery Guest
- c. Huis- en gedragsregels
- d. Klantenzorg
- e. Scholing medewerkers: BHV, coffeeshopcursus van Jellinek en valse identiteitsbewijzen herkennen
- f. Overlast in de omgeving van de coffeeshops
- g. Scholen in de omgeving van coffeeshops
- h. Veiligheid
- i. Brandveiligheid
- j. Hygiëne
- k. Handhavingsafspraken

4. Rondvraag

5. Afsluiting

- a. Evaluatie
- b. Nieuwe afspraak inplannen

Checklist jaarlijkse verplichtingen

Maatregel	Afgerond ja/nee
Mystery Guest	
Toezicht en handhaving	
Informatieflyers Jellinek	
Bedrijfshulpverlening	
Coffeeshopcursus van Jellinek	
Herkenning valse identiteitsbewijzen	
Risicoanalyse	
Contact met scholen	
EHBO-trommel	
Sterkte kleurcodes	
Regierol Openbare orde en veiligheid	

Bijlage C. Checklist beoordelingsschema keurmerkcommissie

Algemeen

Adres coffeeshop	
Naam	
Eigenaar	
Ontheffing sluitingsuur	
Voldoet aan de brandveiligheidseisen	
Aantal personeelsleden	

Locatie

Invoegen tekening situering coffeeshop ten opzichte van omgeving	
--	--

Gegevens keuring

Datum van de keuring	
Leden van de keuringscommissie en expertisegebieden	

3.3 Deurbeleid

Aanwezigheid bordje bij toegang gevende deur met regels	
Checklist ingevuld door:	Gemeente

3.4 Toegangscontrole

Op welke wijze wordt voorkomen dat jongeren beneden de 18 de coffeeshops betreden?	
Portier	
ID-reader	
Vingerscan	
Anders	
Checklist ingevuld door:	politie

3.5 Huis- en gedragsregels

Aanwezigheid huis- en gedragsregels	
Contact met politie na weigering coffeeshop te verlaten	
Toegangsontzegging	
Aangifte strafbare feiten bij politie	
Checklist ingevuld door:	politie

3.6 klantenzorg

Beschikbaarheid informatiemateriaal (i.s.m. Jellinek)	
Aangeven productsterkte	
Wijze van bepalen productsterkte	
Checklist ingevuld door:	Jellinek

3.7 scholing medewerkers

Checklist training Coffeeshop	
De Coffeeshopcursus (Jellinek)	
Bedrijfs hulpverlening	
Herkenning valse identiteitsbewijzen	
Agressietraining	
Overvaltrainingen	
Checklist ingevuld door:	Gemeente

3.8 overlast in omgeving

Risicoanalyse (indien nodig)	
Analyse politie en gemeente (indien nodig)	
Plan van aanpak Is er een plan van aanpak overlast omgeving nodig? • Zijn prioriteiten en te nemen maatregelen beschreven? • Gebaseerd op risicoanalyse • Gebaseerd op analyse politie en Gemeente Hilversum • Gebaseerd op raadpleging van de directe omgeving (indien nodig)	
Checklist ingevuld door:	gemeente

3.9 scholen in de omgeving

ja/nee • Hoe vaak contact? • Wanneer? • Waarover? • Resultaat?	
Checklist ingevuld door:	Gemeente

3.10 veiligheid

Juiste vergunningen	
Mogelijkheid om alarm te slaan	
EHBO-trommel aanwezig	
Persoon aanwezig met BHV-opleiding dan wel ingelicht over inhoud BHV-opleiding	
Toezicht en handhaving	
Mystery Guests 2x per jaar	
Checklist ingevuld door:	Politie

3.11 brandveiligheid

De coffeeshop dient één brandcompartiment te zijn, dit betekent dat de bewoning boven en beneden naast de coffeeshop 30 minuten WBDBO (weerstand tegen branddoorslag en brandoverslag) moet zijn.	
Er dienen voldoende brandblusmiddelen in het pand aanwezig te zijn om een brand adequaat te kunnen bestrijden, deze blusser dienen te worden gekeurd.	
Het pand dient te zijn voorzien van transparante vluchtwegaanduidingen als er meer dan 50 personen ter gelijke tijd aanwezig kunnen zijn.	
Nooduitgangen dienen vrij te worden gehouden van obstakels.	
Nooduitgangen dienen te worden voorzien van draaiknopcilinders	
Aanvullende en onderscheidende maatregelen	
Er hangen rookmelders in vluchtwegen. Deze zijn schoon en functioneel. Rookmelders zijn in de basis niet verplicht (behalve als er sprake is van een doodlopend einde van >10 meter)	
Gasafsluiter en hoofschakelaar elektra zijn bereikbaar en aangegeven middels een pictogram.	
Er wordt veilig omgegaan met stekkerdozen en elektrawerk. Bij ingang van het keurmerk zijn de coffeeshophouders verplicht om binnen een jaar een controle op basis van de NEN1010 (keuring volledige elektrische installatie) uit te laten voeren. Deze controle is verplicht bij nieuwe installaties of ingrijpende wijzigingen. Dit is op kosten van de coffeeshophouders zelf.	
Huisnummer is goed zichtbaar (ook in het donker).	
Het is een advies om noodverlichting in het pand aan te brengen.	
Checklist ingevuld door:	Brandweer

3.12 Hygiëne

3.12.1 Bouw en inrichting	
3.12.1 Algemeen	
Ruimtes gemakkelijk schoon te houden	
Voldoende verlichting aanwezig (zodat kan worden gezien wat schoongemaakt moet worden)	
Voldoende ventilatievoorzieningen	
Checklist ingevuld door:	GGD

Keuken

Keuken(blok) gescheiden van sanitaire voorzieningen	
Hygiëncode voor horeca wordt toegepast	
Aandachtspunten hygiëne keuken:	

Checklist ingevuld door:	GGD
--------------------------	-----

Toiletten

Tenminste 1 toilet aanwezig	
Handwasgelegenheid aanwezig	
Aandachtspunten hygiëne toilet(ten)	
Checklist ingevuld door:	GGD

Afvalverwerking

Afval wordt dagelijks verzamelend bij aparte opslagplaats	
Afval wordt opgeslagen in gesloten containers	
Afval wordt tijdig opgehaald	
Aandachtspunten afvalverwerking:	
Checklist ingevuld door:	GGD

Schoonmaak van ruimten en meubilair

Er zijn afspraken over frequentie en manier van schoonmaken	
Schoonmaakmethoden en aandachtspunten zijn duidelijk vastgelegd	
Degenen die schoonmaken zijn geïnstrueerd	
Aandachtspunten schoonmaken:	
Checklist ingevuld door:	GGD

Persoonlijke hygiëne

Er zijn duidelijke afspraken over persoonlijke hygiëne	
Medewerkers zijn geïnstrueerd	
Aandachtspunten persoonlijke hygiëne	

Dierplaagbeheersing

Bij overlast door dierenplaag is er een beheersplan dat wordt uitgevoerd	
Aandachtspunten dierplaagbeheersing:	
Checklist ingevuld door:	GGD