

NOTITIE

Aan Stichting Gemeentelijk Gymnasium Hilversum
t.a.v. het bestuur
Van Saskia Laseur/Anna Mars
Verzonden per e-mail
Inzake statuten St. Gemeentelijk Gymnasium Hilversum
Datum 25 november 2013

1 Actualisatie statuten Stichting Gemeentelijk Gymnasium Hilversum

- 1.1 Op verzoek van het bestuur van Stichting Gemeentelijk Gymnasium Hilversum (de "**stichting**"), is een akte van statutenwijziging voorbereid voor de stichting, waarmee de statuten aansluiten bij de in 2010 van kracht geworden "Wet goed onderwijs, goed bestuur". Daarbij geldt overigens dat een groot deel van de statuten niet zijn gewijzigd of slechts op kleine punten tekstueel zijn gewijzigd. In deze notitie geven we een toelichting op de inhoudelijk (op grond van de wet- en regelgeving) gemaakte aanpassingen.

2 Doelstelling stichting

- 2.1 De doelstelling van de stichting is iets aangepast. Expliciet komt naar voren dat de stichting zich richt op het geven van gymnasiaal voorgezet onderwijs. De stichting vormt het bevoegd gezag als bedoeld in de Wet op het voorgezet onderwijs ("**Wvo**").

3 Scheiding bestuur en toezicht

- 3.1 Een eis uit de Wet goed onderwijs, goed bestuur, is het aanbrengen van een functionele (of organieke) scheiding tussen de functies bestuur en toezicht. De wijze waarop de functies onderscheiden en/of gescheiden worden, moet worden vastgelegd in de statuten en/of een reglement. De juridische vorm (functie- of orgaanscheiding) is daarbij vrij.
- 3.2 Het statutaire bestuur van de stichting bestuurt de stichting op hoofdlijnen en fungeert in de zin van de onderwijswetgeving als (intern) toezichthouder. De dagelijkse leiding binnen de stichting en van de school is opgedragen aan de schoolleiding. Het statutaire bestuur houdt toezicht op de gang van zaken binnen de stichting en op de werkzaamheden van de schoolleiding, in het bijzonder van de rector. Het bestuur stelt het lange termijnbeleid en de kaders vast. De schoolleiding is in dienst van de stichting (arbeidsrechtelijke relatie) en verricht werkzaamheden op basis van een mandaat. De schoolleiding voert het dagelijks beheer en geeft materieel uitvoering aan de functie bestuur binnen de stichting. De schoolleiding bereidt ook besluiten van het bestuur voor en voert deze binnen een daartoe verstrekte volmacht uit. De taken en bevoegdheden die in dat verband aan de schoolleiding en meer in het bijzonder aan de rector

Van Doorne N.V. is gevestigd te Amsterdam en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 34199342. Van Doorne N.V. is de enige opdrachtnemer van alle werkzaamheden. Op deze werkzaamheden en alle rechtsverhoudingen met derden zijn van toepassing de Algemene Voorwaarden van Van Doorne N.V. en haar dochtermaatschappijen, waarin een beperking van aansprakelijkheid is opgenomen. Deze Voorwaarden die zijn gedeponeerd ter griffie van de rechtbank te Amsterdam, kunnen worden geraadpleegd op www.vandoorne.com en worden op verzoek toegezonden.

Van Doorne N.V. has its registered offices in Amsterdam and is registered with the Commercial Register under number 34199342. Van Doorne N.V. is the exclusive contracting party in respect of all commissioned work. This work and all legal relations with third parties shall be governed by the General Terms of Van Doorne N.V. and its subsidiaries which include a limitation of liability. These Terms, which have been filed with the District Court at Amsterdam, may be consulted at www.vandoorne.com and will be forwarded upon request.

toekomen, worden nader uitgewerkt in het managementstatuut. De schoolleiding legt over de werkzaamheden en het functioneren verantwoording af aan het bestuur.

- 3.3 Deze functie- en taakscheiding wordt thans in de praktijk al toegepast en wordt in de aangepaste statuten expliciet weergegeven, onder meer in artikel 9 van de conceptstatuten. Van belang bij deze functiescheiding is dat, ondanks dat het bestuur materieel als intern toezichthouder fungeert (onderwijswetgeving), er toch een aantal besluiten is dat het bestuur – op grond van de wet (het civiele recht van toepassing op stichtingen) – dient te nemen, die niet kunnen worden overgedragen aan de schoolleiding en/of de rector.
- 3.4 Het bestuur is eindverantwoordelijk op grond van de wet voor het door de schoolleiding uitgeoefende bestuur. Het bestuur kan door derden (ook in privé) worden aangesproken indien sprake zou zijn van onbehoorlijk bestuur of ernstige taakverwaarlozing. De schoolleiding daarentegen maakt geen onderdeel uit van het statutaire bestuur en kan – vanwege de arbeidsrechtelijke relatie - niet door derden worden aangesproken wegens onbehoorlijk bestuur. Voor het bestuur wordt voor deze mogelijke aansprakelijkheid een extra waarborg geboden door de vrijtekening en vrijwaring bepaling, zie ook artikel 20 van de conceptstatuten en hierna.
- 3.5 Het statutair bestuur van de stichting fungeert materieel als intern toezichthouder en houdt toezicht op de gang van zaken binnen de stichting en de school in het bijzonder. Het bestuur stelt het lange termijnbeleid en de (financiële) kaders vast. De schoolleiding - in het bijzonder de rector - voert het dagelijks beheer en materieel bestuur van de stichting.

4 Benoeming bestuurders

- 4.1 Op grond van de Wvo worden de bestuurders benoemd door de gemeenteraad van de gemeente Hilversum. Benoeming dient te geschieden op basis van vooraf opgestelde profielschetsen, waarin de kwaliteiten en deskundigheden waarover de bestuurders moeten beschikken, worden verwerkt. Deze profielschetsen dienen vooraf openbaar te worden gemaakt. De medezeggenschapsraad heeft op grond van de Wet medezeggenschap scholen in de gelegenheid worden gesteld om advies uit te kunnen brengen over de profielschetsen.
- 4.2 De ouders hebben op grond van de Wvo ook invloed op de benoeming van de bestuurders. In de Wvo is bepaald dat één derde van het aantal bestuurders dient te worden benoemd op basis van een bindende voordracht van de ouders. Dit recht is toegekend aan de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. Dit is nader uitgewerkt in artikel 5 van de conceptstatuten.
- 4.3 Voor de overige bestuursleden, die niet op grond van de Wvo door ouders hoeft te worden voorgedragen, is -evenals in de huidige statuten- bepaald dat het bestuur hiervoor een voordracht doet.
- 4.4 Het is mogelijk om voor de procedure voor de voordracht van de ouders een reglement vast te stellen. Dit is echter geen verplichting (zie artikel 5 lid 10).

5 Bevoegdheden gemeenteraad

- 5.1 Op basis van de Wvo is de voornaamste taak van het bestuur als intern toezichthouder het houden van toezicht, in het bijzonder het toezien op de naleving van de wettelijke verplichtingen ten aanzien van het onderwijs door de schoolleiding. De gemeenteraad wordt betrokken bij en heeft invloed op de samenstelling van het bestuur. De belangrijkste taak van de gemeenteraad is het toezien op de algemene toegankelijkheid en het openbaar karakter van het openbaar onderwijs. In dat kader zijn aan de gemeenteraad (periodieke) informatierechten toegekend, heeft zij een goedkeuringsrecht bij een wijziging van de statuten en heeft de gemeenteraad uiteindelijk de bevoegdheid om bij ernstige taakverwaarlozing in het bestuur te voorzien en zo nodig de stichting te ontbinden.
- 5.2 Uitgangspunt zou moeten zijn dat de gemeenteraad deze bevoegdheid niet hoeft uit te oefenen, als het bestuur zelf voor een oplossing kan zorgen. Om die reden is een bepaling opgenomen in artikel 9 van de statuten, inhoudende dat de gemeenteraad, alvorens zij zou overgaan tot het nemen van maatregelen als het voorzien in het bestuur en/of de ontbinding van de stichting, het bestuur in de gelegenheid moeten stellen in overleg te treden met de gemeenteraad en de mogelijkheden te verkennen en eventueel uit te voeren die noodzakelijk zijn om de gerezen bezwaren tegen het door gevoerde beleid of het functioneren op andere wijze weg te nemen. Dit biedt het bestuur meer ruimte om zelf het (intern) toezicht in te vullen.

6 Vertegenwoordiging

- 6.1 De bepaling over de vertegenwoordiging in artikel 11 van de conceptstatuten is iets aangescherpt. Gewenst is dat in ieder geval de penningmeester meetekent, omdat de vertegenwoordiging van de stichting met name de ondertekening van financiële documentatie betreft. Via het managementstatuut en de bijbehorende volmacht wordt ook aan de schoolleiding - in het bijzonder de rector - de bevoegdheid toegekend om de stichting te vertegenwoordigen. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid is beperkt tot zaken die het bevoegd gezag van de school (de instandhouding en continuïteit van de school) betreffen en die passen binnen de door het bestuur vastgestelde begroting.

7 Vrijtekening en vrijwaring

- 7.1 Het bestuur is materieel belast met de functie intern toezicht. Formeel is het bestuur nog steeds statutair bestuur. De personen die van tijd tot tijd deel uitmaken van het statutaire bestuur dragen hierdoor persoonlijke bestuurlijke verantwoordelijkheid voor de uitoefening van de taken en bevoegdheden namens de stichting - ook voor de bevoegdheden die door de schoolleiding worden uitgeoefend - en kunnen ook in persoon worden aangesproken door anderen voor het gevoerde bestuur.
- 7.2 Deze persoonlijke aansprakelijkheid wordt beperkt door de vrijtekening en vrijwaring bepaling opgenomen in artikel 20. De vrijtekening en vrijwaring biedt - in aanvulling op de bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering - aanvullende bescherming aan bestuurders voor

eventuele aansprakelijkheidstellingen in privé wegens schade ontstaan door onbehoorlijk bestuur (behoudens voor zover het opzet of bewuste roekeloosheid betreft). Omdat de bestuursaansprakelijkheidsverzekeringen gebruikelijk bepaalde uitsluitingen kent, kan een bepaling in de statuten over vrijwaring en vrijtekening dienen als aanvulling. Bijvoorbeeld voor claims die het verzekerde bedrag te boven gaan of claims die zien op uitsluitingen voor specifieke schadeposten, zoals milieuschade. De vrijtekening en vrijwaring zorgt er dan voor dat de stichting bij voorbaat aangeeft (i) niet zelf een bestuurder aan te zullen spreken voor eventueel geleden schade en (ii) eventuele verweerkosten van bestuurders voor haar rekening te nemen in de situatie dat bestuurders door derden worden aangesproken.

8 Managementstatuut

- 8.1 Het managementstatuut is eveneens gewijzigd en aangescherpt. De taakverdeling tussen het bestuur (als uitoefenaar van de taken en bevoegdheden van het bevoegd gezag en als vertegenwoordigingsbevoegd orgaan) en de rector is in het managementstatuut nu duidelijk vastgelegd.
- 8.2 Ook is vastgelegd dat de rector, ten behoeve van de uitoefening van de taken en bevoegdheden die zien op de dagelijkse leiding van de school, civielrechtelijke bevoegdheid krijgt om de stichting te vertegenwoordigen, binnen de begroting.
