

Voor het Gemeentelijk Gymnasium Hilversum zoeken wij twee nieuwe leden voor het bestuur.

Twee vacatures

Het Gemeentelijk Gymnasium, een eigentijds gymnasium voor leerlingen die meer willen en kunnen. Een school waarin persoonlijke en intellectuele groei gaan hand in hand gaan. Een school die trouw is aan tradities en tegelijkertijd innovatief durft te zijn. Deze school heeft een bestuur dat samen met de schoolleiding de school in goede banen leidt.

Ben je op de hoogte van actuele ontwikkelingen in het voortgezet onderwijs? Heb je affiniteit met financiën of met gelaagde overlegstructuren? En wil je in een actief toezichthoudende rol bijdragen aan het Gemeentelijk Gymnasium Hilversum? We zoeken op dit moment twee nieuwe bestuursleden, mensen die met wijsheid, verstand van zaken en een groot hart voor deze warme, betrokken en kleinschalige school van toegevoegde waarde willen zijn.

Context

Het Bestuur van de Stichting Gemeentelijk Gymnasium Hilversum draagt zorg voor het besturen van de stichting en bewaakt de in de statuten van de stichting vastgelegde afspraken. De dagelijkse leiding van de school is in handen van de schoolleiding, welke bestaat uit de rector en twee (tijdelijk drie) conrectoren. Het huidige bestuur van het GGH bestaat uit zeven leden, allen ouders die een of meerdere kinderen op het GGH hebben (gehad). Binnen het bestuur zijn de vakgebieden Financieel-economisch, Human Resources, Juridisch en Onderwijskunde vertegenwoordigd, samen met een brede professionele ervaring in het bedrijfsleven, de non-profitsector en bijbehorende netwerken. Voor de vertrekkende penningmeester en het bestuurslid met de portefeuille Medezeggenschapsraad (MR) zoeken wij een opvolger.

Bestuurstaken

Het bestuur fungeert ten opzichte van de schoolleiding als toezichthouder in de zin van de wet 'Goed onderwijs, goed bestuur'. De bestuurstaken omvatten o.a.:

- Eindverantwoordelijkheid voor o.a. de instandhouding van de school, het door de school te voeren beleid, de kwaliteit van het onderwijs en de algemene bedrijfsvoering binnen de school;
- Bewaken van de identiteit van het openbaar onderwijs waartoe de school behoort;
- Vaststellen van de begroting, de jaarrekening en de financiële jaarverslagen;
- Toezicht houden op de uitvoering van de Wet medezeggenschap op scholen (Wms).

Vergaderingen en zittingsduur

Er wordt minimaal zesmaal per jaar door het bestuur vergaderd. Daarnaast wordt door de bestuursleden deelgenomen aan commissies en netwerkbijeenkomsten. De leden van het bestuur worden voor vier jaar benoemd. Een lid kan na afloop van de zittingsperiode éénmaal herbenoemd worden. De bestuursfuncties van het GGH zijn onbezoldigd.

Vacatures

Het bestuur heeft op dit moment twee vacatures: een penningmeester en een bestuurslid met als portefeuille Medezeggenschapsraad. De profielen van de gezochte kandidaten zijn hieronder weergegeven, waarbij geldt dat beide kandidaten door de gemeenteraad van Hilversum worden benoemd na voordracht door de Benoemingsadviescommissie (BAC).

Met het oog op een zittingsduur van tenminste een termijn (vier jaar), zijn wij met name op zoek naar kandidaten die ouder zijn van een of meerdere kinderen uit de onderbouw van het GGH.

Vacature Penningmeester

De penningmeester is, als lid van het bestuur, samen met de andere bestuurders verantwoordelijk voor het reilen en zeilen van de school. Daarnaast is de penningmeester de persoon binnen het bestuur die zich bezighoudt met de financiën. Aan hem/haar de taak erop na te zien dat de school financieel gezond blijft en ervoor te zorgen dat alle doelstellingen van de school financieel uitvoerbaar zijn, ook in deze financieel moeilijkere tijden als gevolg van onder andere (de naweeën van) Corona, de inflatie en de energiecrisis. De Penningmeester doet dit in nauwe samenwerking met de conrector bedrijfsvoering. Als gevolg van de maximale statutaire termijn van een van de bestuursleden, zijn wij op zoek naar een nieuw bestuurslid met het volgende profiel:

- Heeft een financieel-economische achtergrond en ruime ervaring in financieel-economische functies;
- Houdt toezicht op het financieel-economisch beleid van de school met de daarbij behorende geldstromen;
- Geeft advies aan de schoolleiding over het te voeren financieel beleid;
- Deze functionaris bekleedt binnen het bestuur de functie van penningmeester.

Vacature Bestuurslid met portefeuille Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is het formele inspraakorgaan van de school en geeft, afhankelijk van het onderwerp, advies of instemming over beleidsbeslissingen aan het bevoegd gezag (het Bestuur). Het bevoegd gezag is wettelijk verplicht de raad afhankelijk van het onderwerp advies of instemming te vragen inzake beleidsbeslissingen. De MR bestaat uit twaalf leden, waarvan er zes verkozen worden door het personeel, drie door de ouders en drie door de leerlingen. Ook is de MR bevoegd over alle aangelegenheden die de school betreffen aan het bevoegd gezag voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken. Het bevoegd gezag behoeft de voorafgaande instemming van de MR voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot een aantal onderwerpen. Daarom is het contact tussen het Bestuur en de MR van groot belang. Wij zijn op zoek naar een nieuw bestuurslid met het volgende profiel:

- Een goed oordeelsvermogen, besluitvaardigheid, goed kunnen samenwerken en kritisch vermogen
- Maatschappelijke en bestuurlijke ervaring in een complexe omgeving
- Ervaring met het besturen van een onderwijsinstelling is een pré
- Bekend met de regelgeving op onderwijsgebied, waaronder de Wet medezeggenschap op scholen.

Voor beide vacatures geldt:

Competenties:

- Maatschappelijke betrokkenheid
- Helikopterview, een goed oordeelsvermogen, besluitvaardigheid, slagvaardig optreden, kritisch vermogen en goed kunnen samenwerken
- Op de hoogte zijn van maatschappelijke en onderwijskundige ontwikkelingen
- Gericht zijn op (het bevorderen van) transparantie en vertrouwen
- Affiniteit met begeleidingstaken t.a.v. school en leerlingen

Overig:

We verwachten van de nieuwe bestuursleden:

- De uitgangspunten van de missie en het schoolplan van het Gemeentelijk Gymnasium onderschrijven en mede uitdragen
- Ervaring hebben in een bestuurlijke en/of toezichthoudende rol
- In de regio wonen en voldoende tijd/flexibiliteit hebben in verband met ad-hoc afspraken

- Bereikbaar en beschikbaar zijn voor het uitoefenen van de functie voor minimaal één zittingsperiode (vier jaar).

Tot slot: het hebben van een of meerdere kinderen op het Gemeentelijk Gymnasium is een pre.

Voor meer informatie kan via het e-mailadres bestuur@gymnasiumhilversum.nl contact worden opgenomen met een van de bestuursleden. Wij verwijzen tevens naar de website van de school onder het hoofdstuk Over GGH/Team & Organisatie/Bestuur.

Voor het sollicitatieproces, waaronder de beoordeling van de sollicitaties, is een sollicitatiecommissie samengesteld, bestaande uit twee bestuursleden, een lid van de oudergeleding van de MR en een lid van de personeelsgeleding.

Geïnteresseerde kandidaten vragen wij om voor 21 december 2022 een e-mail te sturen aan bestuur@gymnasiumhilversum.nl met een relevant CV en motivatie. Deze commissie zal de kandidaten interviewen en een voordracht aan de gemeenteraad van Hilversum doen.

Namens het bestuur,

Daan Nollen, voorzitter
Bram Tijdhof, bestuurslid